



**EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO
PREGÃO Nº 004/2022
MODO DE DISPUTA ABERTO**

Processo nº: 004/2022
Modalidade: Pregão 004/2022
Edital nº:004/2022
Forma: Eletrônica
Tipo: Menor Preço por item.

Objeto: A contratação de empresa para fornecimento de materiais de papelaria e escritório, para atender as necessidades dos setores administrativos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Perdizes/MG no exercício de 2022, de acordo com a solicitação das Secretarias do Município, com as especificações no anexo I desde edital.

O Município de Perdizes – MG, com endereço à Avenida Gercino Coutinho, 27 – Segundo Andar – Centro, por meio do setor de Licitações, através da Pregoeira **Katiucia Ferreira Aguiar** e equipe de apoio designados pelo decreto nº **2.905 (de 03 de Janeiro de 2022)**, será regido pela Lei nº 10.520/02, Decretos nºs. 3.555, 3.693, 3.784, 3.722, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, e demais normas pertinentes, que Aprova o Regulamento para a Modalidade de Licitação Denominada Pregão, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica e Decreto Municipal nº 2.306 de 26 de maio de 2021, que regulamenta o Pregão na Forma eletrônica no Município e demais condições fixadas neste edital, Tornar público, para conhecimento dos interessados, que, realizará a licitação na modalidade **PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **menor preço por item**.

INICIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:

Dia 10/01/2022 às 08:00 (Oito horas).

ANALISE DE PROPOSTAS E ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO A PARTIR:

Dia 20/01/2022 às 09:00 (Nove horas)

SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.licitanet.com.br

DO OBJETO:

A contratação de empresa para fornecimento de materiais de papelaria e escritório, para atender as necessidades dos setores administrativos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Perdizes/MG no exercício de 2022, de acordo com a solicitação das Secretarias do Município, com as especificações no anexo I desde edital.

1. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:

1.1. O presente procedimento licitatório é disciplinado pela Lei nº 10.520/02, Decretos nºs. 3.555, 3.693, 3.784, 3.722, pela Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, e demais normas pertinentes, que Aprova o Regulamento para a Modalidade de Licitação Denominada Pregão, Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, Regulamenta a licitação, na modalidade pregão, na forma eletrônica, pelas condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

2. DO CREDENCIAMENTO:

2.1. Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <https://licitanet.com.br/>;



- 2.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;
- 2.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;
- 2.4. O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas;
- 2.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluídos a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO:

- 3.1. **Poderão participar deste Pregão** os interessados que militem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos;
- 3.2. A participação nesta licitação importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário IMPEDIMENTO da proponente, no referido certame;
- 3.3. Não cabe aos licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as licitantes deverão ler atentamente o Edital e seus anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do ANEXO (TERMO DE REFERÊNCIA);
- 3.4. Como requisito para participação no PREGÃO ELETRÔNICO o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA);
- 3.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93;
- 3.6. **Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO:** Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>;
- 3.6.1 A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subseqüente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da Plataforma Eletrônica, observada data e horários limite estabelecidos.
- a) O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de



Remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão abaixo:

a.1 – Para todas as empresas com exceção das MEI's.

30 dias	90 dias	180 dias	365 dias
R\$ 165,41	R\$ 211,58	R\$ 288,71	R\$ 407,15

a.2 – Para asMEI's.

30 dias	90 dias	180 dias	365 dias
R\$ 142,10	R\$ 201,50	R\$ 250,10	R\$ 365,30

b) O referido pagamento/remuneração possui amparo legal no inciso III do art. 5º da Lei nº 10.520/02.

3.6.2. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo;

3.6.3. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo do Município de Perdizes, em nenhuma hipótese responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão;

3.6.4. As Licitantes interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet;

3.6.5. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site: <https://licitanet.com.br/>;

3.6.6. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante, ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico;

3.6.7. O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou do Município de Perdizes, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros;

3.6.8. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso;

4. Não poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, as empresas enquadradas nos casos a seguir:

4.1. Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição; empresas que estiverem em recuperação judicial, processo de falência ou sob o regime de concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação, Ressalva: É possível a participação de empresas em recuperação judicial, desde que amparadas com certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº. 8666/1993. (TCU, Ac. 8.271/2011-2ª Câmara, Dou de 04/10/2011);



4.1.1 JUSTIFICATIVA/MOTIVAÇÃO: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; Considerando que o objeto licitado não possui nenhuma complexidade ou são de grandes dimensões; Considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste Edital; Considerando as características do mercado, as empresas podem sozinhas participar da licitação e posteriormente fornecer o objeto licitado; Considerando que a admissão do consórcio na licitação poderá ocasionar dificuldades de gestão do contrato; Considerado que ao contrário, permitir o consorciamento traria potencial risco de restrição à competição. Ademais, os Acórdãos nº 1.305/2013 - TCU - Plenário, nº 1.636/2007 - TCU - Plenário e nº 566/2006 - TCU - Plenário, são no sentido de que a permissão de empresas participarem da licitação pública reunidas em consórcio recai na discricionariedade da Administração. Enfim, não será admitida a participação de consórcios.

4.2. Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública;

4.2.1. Empresa suspensa temporariamente do direito de licitar e impedida de contratar com este Município;

4.2.2. Empresas que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão ou impedidas de licitar por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, na esfera Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial, pelo órgão que a praticou, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição. Para verificação das condições definidas nesta alínea, a Comissão do Pregão, promoverá a consulta eletrônica junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

4.2.3. Empresas cujo dirigente, gerente, sócio ou responsável técnico seja servidor público da Prefeitura Municipal de Perdizes – MG;

4.3. A participação na sessão pública da internet dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante.

4.3.1. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação (e seus anexos), deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, com valores cotados em moeda nacional do país;

4.3.2. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, quando apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado neste país;

4.3.3. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, salvo quando expressamente permitidos no Edital;

4.3.4. Admitem-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração dos itens constantes da proposta de preços;

4.3.5. Os licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados;

4.3.6. O contratado deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.3.7. Os licitantes interessados em usufruir dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar nº



123/2006 deverão atender às regras de identificação, atos e manifestação de interesse, bem como aos demais avisos emitidos pelo Pregoeiro ou pelo sistema eletrônico, nos momentos e tempos adequados;

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema (<https://licitanet.com.br/>), concomitantemente com os documentos de HABILITAÇÃO exigidos no edital, proposta com a “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO OFERTADO”, incluindo QUANTIDADE, PREÇO e a MARCA (CONFORME SOLICITA O SISTEMA), até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação;

5.2. As propostas cadastradas no Sistema NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas.

5.2.1. Em caso de identificação da licitante na proposta cadastrada, esta será DESCLASSIFICADA pelo pregoeiro;

5.3. A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública;

5.4. O licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no PORTAL e as especificações constantes do ANEXO I (TERMO DE REFERÊNCIA), prevalecerão às últimas;

5.5. Na Proposta de Preços inserida no sistema deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, como despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação;

5.6. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha;

5.7. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006;

5.8. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;

5.9. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta;

5.10. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances;

5.11. O Licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no



sistema eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subseqüentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Valor unitário e total do item;

6.1.2. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada;

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação;

6.5.1 Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na proposta comercial, ele será considerado como aceito para efeito de julgamento.

6.5.2 Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os (as) licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

6.5.3 Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada a prorrogação de sua validade a todos os(as) licitantes classificados(as), por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse do Município de Perdizes-MG.

6.5.4 A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos(as) licitantes quanto à respectiva proposta.

6.6 A proposta cadastrada no Sistema não deve conter nenhuma identificação da empresa, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas.

6.7 Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo(a) licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

6.8 O encaminhamento da proposta comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste edital.

6.9. Local e horários de Entrega do Objeto: Na sede do Setor de compras da Prefeitura Municipal de



Perdizes/MG, situada na Avenida Gercino Coutinho, nº 27, Centro, Perdizes-MG, no horário de 08:00hs às 11:00hs e de 12:30hs às 17:00hs.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

7.1. No horário estabelecido neste Edital, o pregoeiro abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no item 6.1 do edital;

7.2. O pregoeiro poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO” do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis;

7.3. Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexequível, o pregoeiro obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então DESCLASSIFICARÁ;

7.4. O proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestadamente inexequível, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade;

7.5. As licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pelo pregoeiro;

7.6. Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site <https://licitanet.com.br/>, conforme Edital;

7.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

7.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

7.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta está definido no Termo de Referência;

7.10. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**ABERTO**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações;

7.11. A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública;

7.12. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários;

7.13. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente;

7.14. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o



pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço;

7.15. Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, o pregoeiro, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte;

7.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

7.17. Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance;

7.18. Sendo efetuado lance manifestamente inexecutável, o pregoeiro poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, através do sistema, o excluirá, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo proponente;

7.19. A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item;

7.20. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances;

7.21. O pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

7.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas (24) vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação no site <https://licitanet.com.br/>;

7.23. Incumbirá à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;

7.24. A desistência em apresentar lance implicará exclusão da licitante na etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços;

7.25. **Nos casos específicos**, em relação a itens NÃO exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte ou equiparadas, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, onde:

7.26. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006 e suas alterações;

7.26.1. Entende-se como empate àquelas situações em que as propostas apresentadas pelas



microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada, depois de encerrada a etapa de lances;

7.26.2. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;

7.26.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior;

7.26.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

7.26.5. Na hipótese de não contratação nos termos previstos neste item, convocação será em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

7.27. O disposto no item 7.26 somente se aplicará quando a melhor oferta não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

7.28. Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

7.28.1 Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

7.28.2. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País (art. 3º, § 2º, incisos II, III e IV da Lei nº 8666/93);

7.28.3. Produzidos por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;

7.28.4. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.29. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de duas horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26, do Decreto 10.024/2019, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital, observado o disposto no Capítulo X do Decreto 10.024/2019;



8.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível;

8.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitário simbólicos, irrisório ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceito pelo Pregoeiro;

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;

8.6.3. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

8.6.4. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade;

8.6.5. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

8.6.6. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor;

8.6.7. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

8.6.8. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso;



8.0.9. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

8. DA HABILITAÇÃO

8.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

9.1.1 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

9.1.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

9.1.3 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

9.1.4 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

9.1.5 Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação;

9.1.6 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente;

9.1.7 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação;

9.1.8 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital;

9.1.9 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos;

9.1.10 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

9.1.11 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização



para a centralização.

9.2. DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

OS(AS) LICITANTES DEVERÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO, ENVIAR, EXCLUSIVAMENTE POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, ATÉ A DATA E HORÁRIO MARCADOS PARA ABERTURA DA SESSÃO, A DOCUMENTAÇÃO ABAIXO RELACIONADA:

9.2.1. PARA COMPROVAR HABILITAÇÃO JURÍDICA:

9.2.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.2.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor, devidamente registrados na Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias, e no caso de sociedade por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

9.2.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

9.2.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando as atividades assim o exigir;

9.2.1.5. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.2.1.6. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.2.1.7. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

OBSERVAÇÃO: Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.2.2. PARA COMPROVAR REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

9.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF;

9.2.2.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal se houver relativo à sede ou domicílio do(a) licitante pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.2.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do(a) licitante mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Município;



9.2.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do(a) licitante, mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Estado;

9.2.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;

9.2.2.6. Prova de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), (art. 29, inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores);

9.2.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da Constituição das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-lei nº 5452, de 01 de maio de 1943. (CNDT expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>), de acordo com a Lei 12440/11 de 7 de julho de 2011).

9.2.3. PARA COMPROVAR QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

9.2.3.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial de créditos expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica, de acordo com o inciso II do art. 31 da Lei 8.666/93. Caso a certidão apresentada não abranja o Processo Judicial Eletrônico - PJE, e este já for instalado na Comarca, sede da pessoa jurídica, deverá a empresa licitante, ainda, comprovar sua qualificação econômico financeira através de certidão, a qual abranja os processos judiciais eletrônicos, emitida nos mesmos termos da certidão supra. Caso o(a) licitante apresente certidão positiva deverá apresentar também certidão emitida pela instância judicial competente que indique expressamente sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento licitatório nos termos da lei de regência.

9.2.5. DEMAIS DOCUMENTOS PARA COMPROVAR HABILITAÇÃO - DECLARAÇÕES:

9.2.5.1. Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação podendo ser utilizado o modelo do Anexo II deste Edital;

9.2.5.2. Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública ou suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de Perdizes-MG, podendo ser utilizado o modelo do Anexo IV deste Edital;

9.2.5.3. Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo termina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei, podendo ser utilizado o modelo do Anexo V deste Edital;

9.2.5.4. Declaração atestando que a empresa licitante não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VI deste Edital;

9.2.5.5. Declaração de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), podendo ser utilizado o modelo do Anexo VIII.



OBSERVAÇÃO: AS DECLARAÇÕES EXIGIDAS NOS ITENS 9.2.5.1 A 9.2.5.5. PODERÃO SER SUBSTITUÍDAS PELA DECLARAÇÃO ÚNICA GERADA PELO SISTEMA LICITANET.

9.3. O objeto social descrito no ato constitutivo referente ao item (9.2.1.2.) deverá possuir ramo de atividade compatível ao objeto licitado.

9.4. Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo (a) Pregoeiro (a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação do(a) respectivo(a) licitante e envio dos documentos para o M.P.M.G (Ministério Público de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei Federal 8.666/93.

9.5. Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

9.6. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que o(a) licitante qualificado(a) como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarado(a) vencedor(a), uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.7. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.8. Havendo restrição quanto à regularidade fiscal ou trabalhista no caso de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Microempreendedor Equiparadas, fica concedido um prazo de 05 (Cinco) dias úteis para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo Pregoeiro e equipe de apoio, nos termos da Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014.

9.9. A não regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do(a) licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos(as) licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.11. Será inabilitado(a) o(a) licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.12. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o(a) licitante será declarado(a) vencedor(a).

9.13. As Certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão.

9.14. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o(a) licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.



10 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1 Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal;

10.1.2 Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento;

10.1.3 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso;

10.1.4 Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como, validade da proposta, marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada;

10.1.5 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93);

10.1.6 Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos;

10.1.7 A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação;

10.1.8 A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante;

11 DOS RECURSOS:

11.1 Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo **10 (dez) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema;

11.2 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;

11.3 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito;

11.4 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados



para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses;

11.5 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

12.2 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

12.3 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;

12.4 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta;

12.5 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”).

13 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados;

13.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14 DO CONTRATO

14.1 Após a homologação da licitação, será firmado Termo de Contrato;

14.1.1 Prazo de Vigência do Contrato: O Prazo de Vigência do Contrato inicia-se na data de sua assinatura e terá vigência até 31 de dezembro de 2022;

14.2 Condições de Pagamento: O Pagamento será efetuado em até 30(Trinta) dias após a entrega do item licitado e a prestação de serviços, sempre após a emissão da NLD (Nota de liquidação de Despesa), mediante a apresentação de Nota Fiscal. O Pagamento será realizado na Tesouraria da Prefeitura Municipal, mediante cheque nominal ou depósito bancário em nome da proponente;

14.3 Da Entrega dos Itens: O Item deverá ser entregue em até no máximo de 07 (sete) dias corridos após Emissão da Autorização do Fornecimento e da emissão da ACS. O item deverá ser entregue na sede do Setor de compras da Prefeitura Municipal, no endereço: Avenida Gercino Coutinho,27, bairro –centro, CEP 38.170-000 - Perdizes – MG;



14.4 O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital;

14.5 Alternativamente à convocação para comparecer perante a Prefeitura de Municipal situada na Avenida Gercino Coutinho, 27, Segundo Andar, no Centro da Cidade de Perdizes, para a assinatura do Termo de Contrato, ou o aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja aceite e assinado no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento, podendo ser prorrogado, por igual período, mediante solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração;

14.6 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante toda a vigência do contrato;

14.7 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato;

15 DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

15.1 O preço será fixado e irrevogável, salvo as condições previstas nas Leis Federais 8.666/93 e Lei 10.520/2002, e suas alterações.

16 DA ENTREGA DO ITEM

16.1 O Item deverá ser entregue em até no máximo de 07(sete) dias corridos Emissão da Autorização do Fornecimento.

17 DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

17.1 DA CONTRATADA:

17.1.1 Promover a entrega dos itens homologados a seu favor, de acordo com as Descrições e prazos determinados no Edital e seus anexos, independente ou não de sua Transcrição.

17.1.2 - O Item e a prestação de serviços deverá ser realizado em até 07 (sete) dias após Emissão da Autorização do Fornecimento. O item deverá ser entregue na sede do Setor de compras de Prefeitura Municipal, no Endereço: Avenida Gercino Coutinho,27, bairro – centro, CEP 38.170-000 - Perdizes – MG;

17.2 DA CONTRATANTE:

17.3.1 Efetuar os Pagamentos na forma e prazo estabelecido na cláusula quarta;

17.3.2 Proceder a conferência dos itens Homologados, de acordo com as exigências contidas no edital e anexos.

18 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.



18.1 AOS LICITANTES: Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Perdizes, pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das multas de até 10% do valor do contrato e demais cominações legais, nos termos do art. 81 da Lei Federal 8.666/93, do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, **o ADJUDICATÁRIO que:**

18.1.1.1 Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar o contrato, deixar de apresentar documentação exigida para o certame ou apresentar documentação falsa;

18.1.1.2 Ensejar o retardamento da execução de seu objeto;

18.1.1.3 Não manter a proposta;

18.1.1.4 Falhar ou fraudar a execução do contrato/instrumento equivalente;

18.1.1.5 Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

18.2 Não será aplicada multa às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira colocada.

18.3 À CONTRATADA: Pela inexecução total ou parcial da contratação, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar a CONTRATADA a extensão da falta ensejada, as penalidades previstas no Art. 87, da Lei 8.666/93 e no art. 7º da Lei 10.520/02, na forma prevista no respectivo instrumento licitatório. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Administração Municipal, resguardada os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar, nas seguintes sanções:

a. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;

b. 05% (cinco por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

c. 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a **CONTRATADA**, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o **MUNICÍPIO DE PERDIZES**, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

d. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo **MUNICÍPIO DE PERDIZES**. Se os valores dos pagamentos devidos não forem suficientes, a diferença será recolhida pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da aplicação da sanção;

e. As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa;

f. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo de até 05 (cinco) anos, nos casos de descumprimento de cláusulas contratuais; e



g. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante vencedora ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada;

h. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

19 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

19.1 Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital;

19.2 A impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do site www.licitanet.com.br/;

19.3 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação;

19.4 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

19.5 Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do sistema;

19.6 O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos;

19.7 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;

19.8 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação;

19.9 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

20 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

20.1 As despesas para o presente processo licitatório correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade	Classificação	Descrição	Ficha
02 21 04	04.122.0009 2.0010 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	18
02 27 01	15.122.0032 2.0035 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	51
02 25 01	15.122.0031 2.0032 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	420



02 28 01	12.122.0046 2.0050 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	130
02 29 00	10.122.0020 2.0086 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	785
02 37 01	10.301.0064 2.0091 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	833
02 37 01	10.301.0064 2.0093 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	852
02 36 00	08.243.0068 2.0103 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	811
02 32 04	20.122.0076 2.0115 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	1.005
02 38 00	08.244.0070 2.0107 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	921
02 28 04	13.392.0055 2.0066 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	670
02 21 04	04.181.0013 2.0014 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	39
02 28 01	12.365.0051 2.0058 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	526
02 28 01	12.365.0050 2.0056 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	489
02 28 01	12.361.0046 2.0051 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	236
02 28 01	12.366.0052 2.0061 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	554
02 30 04	08.122.0065 2.0098 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	540
02 21 04	04.181.0013 2.0013 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	36
02 25 02	15.451.0036 2.0039 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	320
02 37 02	10.304.0087 2.0096 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	1364
02 28 05	27.811.0057 2.0069 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	723

21 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico;

21.2 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro;

21.3 Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF;

21.4 No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;



As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

21.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

21.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horários de expediente na Prefeitura Municipal de Perdizes;

21.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público;

21.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

21.10 O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico, <http://www.perdizes.mg.gov.br/licitacao/licitacao.php>, e www.licitanet.com.br, e também poderão ser lidos ou obtidas cópias no setor de Licitações, situado na Avenida Gercino Coutinho, 27 – Segundo Andar – Centro, Perdizes/MG, CEP: 38.170-000, nos dias úteis, no horário das 08:00 às 11:00 horas e das 12:30 às 17 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados;

21.11 O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis;

21.12 Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido;

21.13 Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados;

21.14 Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido;

21.15 O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93;

21.16 O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante;

21.17 As decisões do Pregoeiro serão publicadas no site da Prefeitura Municipal, no endereço: <http://www.perdizes.mg.gov.br/licitacao/licitacao.php>;



21.18 A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria;

21.19 A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Perdizes revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes;

21.20 Para atender a seus interesses, o Município de Perdizes poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n 8.666/93;

21.21 O Município de Perdizes poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

21.22 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Perdizes-MG;

21.23 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

Anexo III – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo IV – Modelo de Declaração de Idoneidade;

Anexo V – Modelo de Declaração que não Emprega Menor;

Anexo VI – Modelo de Declaração que não Possui em seu Quadro Societário Servidor Público da Ativa;

Anexo VII – Modelo de Minuta de Contrato;

Anexo VIII – Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP);

Perdizes, 06 de Janeiro de 2022.

Ray Teles de Sousa Lemos
Presidente da CPL



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para fornecimento de materiais de papelaria e escritório, para atender os Setores administrativos e Secretarias do Município de Perdizes/MG no Exercício de 2022, conforme especificações e características constantes deste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA/FINALIDADE:

A solicitação justifica-se em virtude da necessidade da AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE PAPELARIA E ESCRITÓRIO, necessários para atender as secretarias e setores administrativos da Prefeitura Municipal de Perdizes/MG, durante o exercício de 2022, conforme especificações do Termo de Referência.

Assim, é de fundamental importância a aquisição dos mesmos, e que estes atendam às especificações descritas abaixo.

3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	item
1	345	Unid	Agenda diária para o ano 2022 com capa em papelão dimensao mínimo de 21x15cm revestida em material sinteticos. Folhas brancas	24353
2	125	Unid	Almofadas p/ carimbo nº 03	258
3	50	Unid	Anilina em po 5g- cores variadas	11141
4	84	Unid	Apagador de quadro branco, em plástico resistente, com feltro.	9922
5	570	Unid	Apontador de lápis, manual, portátil, 1 entrada, em material metalico com apoio lateral para os dedos, lamina resistente	17499
6	252	unid	Bateria de lítio 3v cr2032	19808
7	40	Unid	Bateria/ pilha da linha alcalina, de formato retangular e tamanho 9 v. Produto de qualidade, resistência e durabilidade. Produto com proteção anti vazamento ou derrame.	26609
8	3862	Pct	Bexiga cores variadas c/ 50 unidades tam 65	262
9	567	Unid	Bloco auto adesivo removiveis para recado, minimo 100 folhas cada pacote; dimensões aproximadas: 76mm x 102mm	9908
10	75	Unid	Bobina p/ máq. De calcular 57mm x 30m	265
11	1171	Unid	Borracha para apagar escrita a lápis,branca, macia, dimensões 40 x 23 x 12 mm com capa plastica protetora, com selo do inmetro	9892
12	356	Pct	Brocal (verm., verde, azul, dourado, prata,amarelo) 200 gr	9893
13	1041	Unid	Caderno brochurão grande capa dura, com 96 folhas pautadas, dimensões mínimas 200mm x 275 mm	9894
14	180	Unid	Caderno brochurão pequeno, capa/contracapa de papelão com no mínimo 770 grs, revestido de papel 90 grs plastificado com no mínimo 96 folhas internas offset de 56 grs; dimensões minimas 140mmx200mm	271
15	157	Unid	Caderno capa dura 10 matérias, com 200 folhas, bolsa em papel espiral, papel com gramatura de 56g/m2, revestido e produzido em papel reciclado, com dimensões 200x275mm	24355
16	175	Unid	Caderno capa dura de arame pequeno com 96 fls, dimensões 200mm x 135 mm, gramatura 56 g/m²	269
17	316	unid	Caderno capa dura grande de arame 96 fls. Dimensões 200 mm x 275 mm	19809



18	1500	Unid	Caixa box papelão ofício p/ arq.morto dimensoes: 35x14x25cm	275
19	865	Unid	Caixa box plástica para arquivo morto com dimensões de 175 x 290 x 380 mm, cor azul	274
20	26	Unid	Caixa correspondência articulável tripla (com três bandejas); transparente; confeccionada em poliestireno; reforçada; tamanho ofício; com disposição de sobrepor na mesa.	26612
21	160	Unid	Caixa de mdf cru com tampa 10x10cm	26635
22	90	Unid	Caixa mdf cru com tampa 15x15cm	26636
23	5	Unid	Calculadora científica	26639
24	126	Unid	Calculadoras manuais de mesa grande, 12 dígitos, visor lcd, 4 operações básicas raiz quadrada, porcentagem, inversor de sinais, seletor decimal e de arredondamento, solar/bateria 10g	272
25	124	Unid	Calculadoras manuais pequena 12 dígitos, visor lcd, 4 operações básicas raiz quadrada, porcentagem, inversor de sinais, seletor decimal e de arredondamento, solar/bateria 10g	273
26	246	Cx	Caneta esferográfica ponta média (1.0 mm) composição resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, ponta latão e esfera de tungstênio cx 50x1 com respirador lateral	276
27	315	Unid	Caneta hidrográfica para retro projetor permanente, marcador para retro projetor, tinta permanente, ponta média 2.0 mm, composição básica: resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, corantes, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster, de boa qualidade. Indicado para uso em filmes, transparências e outras superfícies. Tinta resistente à água.	9897
28	300	Unid	Capa plástica para encadernação - capa plástica p/encadernação azul/preta, tamanho a4	26607
29	74	Cx	Carbono 1 face para escrita manual (preto ou azul), dimensões: 21x29,7 cm, caixa c/ 100 folhas, composição: cera, óleos, plastificantes e corantes com validade de 3 anos.	280
30	1990	Unid	Cartolina (cores variadas)	285
31	1674	Unid	Cartolina branca	284
32	510	Unid	Cartolina gigante (cores variadas)	281
33	235	Unid	Cd-r mídia virgem tipo graváveis, capacidade 700mb duração de 80 min,sem capa	9898
34	60	Unid	Clareador para tecido- tinta para tecido 37ml incolor/clareador- uso específico para tecidos de algodão. Pode ser utilizada para atingir massa de biscuit (recomendamos teste prévio) não utilizar em tecidos sintéticos ou engomados. Pode ser aplicada com pincel, esponja ou carimbo em tecidos de algodão sem goma (não sintéticos)	26647
35	117	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 3/0	6535
36	125	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 4/0	292
37	95	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 6/0	290
38	108	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 8/0	289
39	30	Cx	Clips galvanizado grande inox 500gr 5/0	26613
40	92	Cx	Clips galvanizado médio inox 500 gr 2/0	294
41	89	Cx	Clips galvanizado pequeno inox 500 gr 1/0	295
42	108	Cx	Cola bastão em tubo plástico, base giratória, não tóxica, peso líquido mínimo de de 7,8 gramas caixa com 12und.	6549
43	10	Unid	Cola cascorez extra forte 1kg	26617
44	510	Unid	Cola colorida várias cores	302



45	120	Unid	Cola de silicone líquida 100ml-é indicada para trabalhos artísticos, reparos domésticos e artesanato. Adere a diversos substratos como madeira, couro, metais, papel, papelão, eva, isopor entre outros	17487
46	40	Cx	Cola líquida branca 1000ml, adesivo a base de p.v.a para uso em papel, cerâmica, tecidos e artesanatos em geral	26616
47	433	UNID	Cola líquida branca 1000ml, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, produto semcaracterísticas toxicas, alta força de colagem.	17502
48	152	Cx	Cola líquida branca, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, peso líquido 40 Gramas caixa com 12und.	9902
49	170	Cx	Cola líquida branca, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, peso líquido 90 Gramas caixa com 12und.	9903
50	5	Unid	Cola pano 100gr	26614
51	120	UNID	Cola para eva e isopor 35g- para trabalhos de colagem em eva e isopor. Possui um exclusivo bico aplicador que facilita a aplicação, além de ser mais econômico. Solúvel em álcool. Secagem no ar. Não resistente a lavagens.	17493
52	20	Cx	Colchete nº 12	26608
53	76	Cx	Colchete nº 08	305
54	260	Cx	Colchete nº 15	306
55	72	Cx	Corretivo líquido branco, base água, secagem rápida. Embalagem: frasco com No mínimo 18 ml, cx c/ 12und.	311
56	2815	Unid	Dvd-r mídia virgem, tipo gravavel, capacidade 4.7gb, duração 120min., velocidade de gravação de 8x, sem capa	6537
57	1220	Unid	Envelope , sem timbre, em papel kraft co amarelo ouro, 80g/m2 250mmx353mm	9912
58	1320	Unid	Envelope cor branco, sem timbre 90g/m2 - 162mmx229mm (medio)	9906
59	2620	Unid	Envelope cor branco, sem timbre 90g/m2 - 260mmx360mm (grande) oficio	9907
60	570	Unid	Envelope cor natural, sem timbre 80g/m2 - 310mmx410mm.	9911
61	1880	Unid	Envelope cor pardo, sem timbre 80g/m2 - 162mmx229mm (medio)	9909
62	3170	Unid	Envelope cor pardo, sem timbre 80g/m2 - 260mmx360mm (grande) oficio	9910
63	2370	Unid	Envelope para cd em papel com janela em acetado e aba de fechamento	9899
64	3220	Unid.	Envelope pardo, sem timbre 185mm x 248mm	12299
65	1840	Unid.	Envelope pardo, sem timbre (grande para raio x) 370mm x 470mm	12300
66	7950	Unid	Envelope pardo, sem timbre 240mm x 340mm	12298
67	10	Pct	Espiral para encadernação nº 07 espiral plástica para encadernação nº 07 cor preta pacote	26606
68	10	Pct	Espiral para encadernação nº 12 espiral plástica para encadernação nº12 cor preta pacote	26605
69	10	Pct	Espiral para encadernação nº 17 espiral plástica para encadernação nº 17 cor preta pacote	26604
70	25	Cx	Estaca de cera, marcador para madeira, couro, cimento, papelão, na cor azul escuro, à base de parafina, ceras e pigmentos orgânicos. Apresentação: caixa com 12 lápis de cera	26611
71	192	Unid	Estilete grande, largo com proteção interna.	320
72	150	Unid	Estilete pequeno, estreito com proteção interna.	318



73	300	Unid	Etiquetas auto-adesivas, medindo 101,6 mm x 33,9 mm, tamanho carta	26603
74	183	Unid	Extrator de grampos tipo piranha, em chapa de aço fina, comprimento aproximado de 5cm x 2,50cm.	329
75	969	RI	Fita adesiva p/ embalagens transparente, fabricada em Celulose, adesivo em resina de borracha Natural, rolo com dimensões 45mm x 45m	3977
76	1850	RI	Fita crepe, com dimensões mínimas de 18mm x 50 m, confeccionada de papel crepado, adesivo à base de borracha e resinas	10504
77	268	und	Fita corretiva para papel, 5mx4,2mm multiuso, correção a seco, regulagem da ponta e bico	17483
78	284	RI	Fita dupla face pequena, 12mm x 10m	332
79	171	RI	Fita durex colorida pequeno 12mm x 10m - cores variadas	21673
80	320	RI	Fita durex grande 12mm x 40m	333
81	84	unid	Fita métrica confeccionada em material resistente que não rompe, com ponteiros de metal	19812
82	12	Unid	Fita p/ impressoras fx 2170	362
83	12	Unid	Fita p/ impressoras fx 2180	361
84	26	Unid	Fita p/ impressoras lx 300	366
85	10	UNID	Fita para rotulador brother tze s251 pt1600 24mm 8 metros	24306
86	145	rl	Fitilho 0,5 x 50 metros composição de polipropileno, polietileno e pigmentos de cores variadas	19811
87	1384	Unid	Folha de eva (tamanho: 40cmx60cm- espessura 1mm) cores variadas	21674
88	754	unid	Folha de eva com glitter (tamanho: 40cmx60cm- espessura 1 mm) cores variadas	21677
89	145	Unid	Folha de isopor 1cm	336
90	205	Unid	Folha de isopor 2cm	338
91	15	Unid	Gel envelhecedor 100ml cores variadas	26633
92	30	Unid	Gel para decoupage 250gr	26615
93	538	Cx	Giz branco escolar, antialérgico, não tóxico, plastificado, não suja as mãos, não quebra fácil, escreve macio cx com 64 unidades 230g	21678
94	235	Cx	Giz colorido escolar, antialérgico, não tóxico, plastificado, não suja as mãos, não quebra fácil, escreve macio cx com 64 unidades 230g	21679
95	130	CX	Giz pastel oleoso com 12 cores variadas, atóxico	17498
96	169	CX	Gizão de cera, destinado a crianças, formatos redondo, estojo com 12 cores. Dimensões aproximadas da embalagem 12,5x15,2x1,7 cm (axlpx), peso aproximado 112g, validade mínima de 02 anos a contar da data de entrega, com selo de segurança inmetro.	21680
97	93	Pct	Glitter cores variadas 500 gr	15306
98	15	Unid	Goma laca incolor 100 ml - para impermeabilizar materiais porosos e absorventes como papel, madeira, cerâmica e gesso para posterior pintura. Pode ser utilizada como verniz de acabamento em peças decorativas e para fixação de purpurinas e glitters. Sua principal característica é sua total transparência. Não altera a cor natural das pinturas.	26643
99	7	Unid	Goma laca indiana 100ml - eal para impermeabilizar materiais porosos e absorventes, como papel, madeira, cerâmica e gesso, antes da pintura. Serve também como proteção para pinturas com baixa resistência à abrasão. Solúvel em álcool. Apresenta acabamento amarelado.	26644
100	57	Pct	Gominha- elastico latex alta resistencia 1 kg	344
101	92	unid	Grafite nº 0.7 mm, caixa com 12 unidades	19814



102	122	Unid	Grampeador para grampear simultaneamente no mínimo 50 folhas.	346
103	184	Unid	Grampeador 26/6 para grampear simultaneamente no mínimo 25 folhas, com capacidade para armazenar no mínimo 200 grampos, com base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento.	345
104	55	Cx	Grampos 23/13 cobreados 5.000 unid.	9896
105	79	Cx	Grampos 23/8 cobreados 5.000 unid.	348
106	358	Cx	Grampos 26/6 cobreados 5.000 unid.	347
107	230	Cx	Grampos tipo trilho, para pasta, polipropileno, 97mm,78mm, haste, largura 10mm, 02 hastes radiais achatados 90mm- 50x1	350
108	330	Pct	Lantejola cores variavel 3 gr	359
109	85	Cx	Lápis de cor grande com 12 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	17496
110	112	Cx	Lápis de cor grande com 24 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	352
111	81	Cx	Lápis de cor grande com 36 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	17497
112	109	Cx	Lápis preto nº 02, caixa com 72 unidades, comprimento mínimo de 175mm, formato redondo e sem borracha, maior durabilidade: grafite resistente, não quebra com facilidade	17508
113	186	Unid	Lapiseira- corpo com plastico rigido, ponta cromada, mecanismo de mina metalico, grafie 0,7mm	357
114	178	Unid	Livro de ata com 100 folhas em papael offset 56g/m ² , pautadas e numeradas, sem magem, com dimensão de 200 mmx298mm, capa/contracapa de papelão e papel offset.	9900
115	89	Unid	Livro de ponto 4 assinaturas folhas 50 formato 215 mm x 315 mm. Dimensões: largura - 23cm, altura - 8cm e comprimento - 33cm. Pct.c/10	364
116	138	Unid	Livro de ponto 4 assinaturas, com 100 folhas numeradas, gramatura mínima de 56 g/m ² em papel offset, capa/contracapa de papelão e papel offset 120gr/m ² , formato 218mmx319mm. Papel produzido a partir de fontes responsáveis.	9904
117	53	Unid	Livro protocolo, com no minimo, 100 folhas e 4 linhas, capa dura	26602
118	70	Unid	Lixa d'água nº100	26637
119	60	Unid	Lixa d'água nº200	26638
120	165	Cx	Marcador de texto, ponta indeformável cores variáveis cx 12 x1	365
121	40	Est.	Massa de modelar, estojo com 6 unidades em cores variadas, com 90g, super macia, não esfarela, não gruda, não mancha as maos, não endurece, sem glitter. Produto atóxico com selo de segurança do inmetro e validade mínimo 02 anos.	9905
122	265	PCT	Palito de picole, forma redonda, resistente, tamanho uniforme, pct com 50 unidades	17504
123	195	PCT	Palito para churrasco em bambu pct com 50 unidades	17503
124	235	Pct	Papel a4 colorido- pct 100 folhas- tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² - cores de acordo com o solicitado	373



	5540	Pct	Papel a4 tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² , alcalino, embalagem com 500 folhas, contendo todas as informações disponíveis sobre o produto e fabricante, com selo inmetro	372
126	245	Unid	Papel camurça dimensões 40 x 60 cm, cores variadas	377
127	805	Unid	Papel cartão 250grs medidas 480x660mm (cores variadas)	21683
128	539	Unid	Papel cartaz gramatura 180gr	376
129	810	Unid	Papel colorset dimensões 48 x 66 (cores variadas)	380
130	46	RI	Papel contact transparente 25 m	379
131	345	unid	Papel crepom 0,48x2m cores variadas	11138
132	85	Unid	Papel laminado dimensões mínimas 60 x 49 mm, (cores variadas)	381
133	85	Unid	Papel lustroso 48x60cm - cores variadas	383
134	435	Unid	Papel microondulado (cores variadas)- 50x80cm	385
135	2042	Pct	Papel ofício 2- tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² , alcalino, embalagem com 500 folhas, contendo todas as informações disponíveis sobre o produto e fabricante.	375
136	250	Unid	Papel para docupagem temas variados	26634
137	385	UNID	Papel parana natural n 120- 520g/m ² , espessura 0,87mm, peso por folha 416g	17501
138	62	RI	Papel pardo cor americana 60 cm x 8 kg	386
139	555	Unid	Papel seda dimensões mínimas 48cm x70cm(cores variadas)	388
140	35	Unid	Papel vegetal a4 180g	389
141	1150	Fls	Papel vergê 180 grs cores variadas	393
142	2460	Fls	Papel vergê 90 grs cores variadas	391
143	153	Unid	Pasta az de lombo largo e prendedor de metal.	394
144	158	Unid	Pasta canaleta -dimensoes 307x220mm , espessura 0,15- pasta em polipropileno resistente com canaleta e lombada triangular	395
145	306	unid	Pasta catálogo preta, envelope ofício 12-75 com 50 sacos.	9924
146	847	Unid	Pasta de papelao com aba e elastico medindo aproximadamente 24cm x 35cm.	6542
147	252	Unid	Pasta polionda 55 mm	396
148	186	Unid	Pasta sanfonada a4 com 12 divisórias - tamanho medio: 235 mm x 330 mm x 35 mm	17484
149	2770	Unid	Pasta suspensa plastificada p/ arquivo- pasta suspensa em papel kraft pintado 361 x 240 mm (240g/m ²). Acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis	397
150	6	Unid	Pátina em cera 37ml - cera natural com pigmentos orgânicos, utilizada para efeito de envelhecimento.pode ser aplicada sobre madeira, gesso, cerâmica, mdf e couro. Cores variadas.	26645
151	31	Cx	Percevejo em metal latonado na cor dourada caixa com 100 unidades.	398
152	67	unid	Perfurador de eva e papel para artesanato em formatos diferentes de desenhos, composição de resina termoplástica	19815
153	78	Unid	Perfurador de papel capacidade de perfuração: 60 folhas ,dimensões: 115 x 165 x 180mm, aberturas: 10mm, distância entre furos: 80mm, distância de margem: 8mm, base e cabo: ferro fundido, base: plástico reciclável, pinos: aço treilado, temperado e zincado	399
154	80		Perfurador de papel com dois furos, base antideslizante com margeador e resistente, perfura até 20 folhas. Confeccionado em aço, base de apoio em resina termoplástica, pintura eletrostática de alta resistência.	24354



13	Unid	Perfuradora para espiral perfuradora/encadernadora manual un 1,0 espiral material: aço e plástico capacidade máxima de perfuração (75g): 15 folhas. Posição das furações: 3 posições em 54 furos. Acionamento: alavanca manual de acionamento excêntrico. Pintura eletrostática. Punções e matriz em aço temperado. Punções escalonados com cabeça. Apoio de borracha para maior aderência. Diâmetro das punções: 4 mm. Espaço entre as punções: 2 mm. Passo: 6 mm. Capacidade da lixeira: 0,17 litros. Área útil de perfuração: até 33 cm. Dimensões da embalagem (mm): 390 (l) x 350 (p) x 115 (a). Peso liquido: 6 kg. Peso bruto: 6,8 kg.	26601	
156	30	Unid	Picel para tinta pva nº 20 serie 521 ou similar	26623
157	156	Unid	Pilhas grandes d- comuns de zinco-carbono	382
158	198	Unid	Pilhas médias c - comuns de zinco-carbono	384
159	500	PCT	Pilhas pequenas palito aaa alcalina - 1.5 v, com alta resistência e durabilidade, pct com 2 und	19816
160	360	Pct	Pilhas tipo zinco -manganês, pequenas aa - 4 x 1 - 1.5v nominal. Possui certificado iso, proteção anti vazamento ou derrame.	387
161	90	Cx	Pincel atômico p.grossa quadrada,, recarregavel, cores variadas cx com 12x1	400
162	172	Unid	Pincel atomico para quadro branco ponta media	402
163	92	Cx	Pincel atômico ponta fina recarregavel, cores variadas cx 12x1	401
164	45	Unid	Pincel nº 0 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26620
165	30	Unid	Pincel nº 4 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26621
166	70	Unid	Pincel nº 6 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26619
167	70	Unid	Pincel nº 8 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26618
168	316	Unid	Pincel para pinturat tamanho 06 formato chato, pelos de cerda natural e cabo comprido de plastico	403
169	60	Unid	Pincel para tinta guache nº 00	26626
170	25	Unid	Pincel para tinta pva nº 16 series 521 ou similar	26624
171	30	Unid	Pincel pitua- com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26622
172	65	Unid	Pistola para cola quente 110v pequena para refil cola fino	404
173	43	Unid	Pistola para cola quente 110v, grande para refil de cola grosso	24356
174	99	unid	Porta- lapis/clipe/lembrete, acrilico, fume e conjugado	9926
175	251	Und	Pracheta de madeira e fixador	405
176	70	Unid	Primer para metais, pet e vidro 100 ml- primer,protege contra a corrosão em alumínios, ferro e superficies galvanizadas. Pode ser aplicado com o pincel ou esponja em peças onde há verniz, antes de aplicar o primer lixe a peça. Utilizado também como base preparatória para metais, pet e vidro, podendo ser pintado posteriormente com tintas acrílicas, pva tinta fosca para artesanato e metal colors. O produto possui secagem entre 4 e 6 horas e é solúvel em água.	26642
177	15	Unid	Quadro branco para escrita com marcadores, limpável, com moldura de alumínio, tamanho médio: a4 ou 20x30cm. (para colocar informações doso pacientes em cada leito).	26600



178	133	Und	Reabastecedor de pincel atomico cores variadas	6540
179	1132	Unid	Refil de cola quente fino	374
180	400	Unid	Refil de cola quente grosso	371
181	3	Unid	Refiladora de corte refiladora de corterotativo tamanho ofício Base em aço reforçado com pintura eletrostática, material muito Resistente permitindo um corte com precisão. Ideal para cortes de papel, papel cartão, capas para encadernação, etc. Capacidade de corte: 10 folhas. Comprimento do corte: 46 cm. Área de mesa: 36 x 56 cm. (largura x altura). Peso: 4,5 kg. Garantia: 06 meses.	26599
182	314	Unid	Régua em plástico incolor, graduada em 30 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,00 mm de espessura e 35 mm de Largura.	9918
183	30	RL	Rolo de espuma amarelo 4 cm	26627
184	10	pct	Saco plástico de uso doméstico geral, confeccionado de polietileno de baixa densidade 100% virgem, com medidas mínimas de 12x20 cm e 0,006 mm de espessura. Pacote com no mínimo 500 unidades.	26610
185	15	Unid	Termolina leitosa 100ml- para proteger costuras e bordados, evitando o desfiamento em trabalhos de recorte.pronta para o uso. Solúvel em água. Não tóxica. Aplicação: em tecidos de algodão (sem goma) após a pintura com a tinta para tecido. Acabamento incolor. Recomenda-se uma nova aplicação a cada três lavagens.	26646
186	39	Unid	Tesoura grande p/ picotar	412
187	5	Unid	Tesoura grande com lâmina em aço inox, material inoxidável, material do cabo em polipropileno/plástico, lâmina com largura máxima de aproximadamente 18 mm, comprimento total da tesoura de aproximadamente 20 cm, características adicionais reta/corte liso	26598
188	204	Unid	Tesoura grande reforçada	411
189	120	Unid	Tesoura média reforçada	410
190	146	Unid	Tesoura pequena de ponta redonda	9921
191	146	Unid	Tinta 3d dimensional com 35ml pode ser aplicada sobre qualquer tipo de material poroso e aderente, como tecidos de algodão sem goma, madeira, papel, e.v.a, couro, cerâmica, gesso, vidro e cortiça,	17488
192	76	Unid	Tinta 3d dimensional com glitter 35ml pode ser aplicada sobre qualquer tipo de material poroso e aderente, como tecidos de algodão sem goma, madeira, papel, e.v.a, couro, cerâmica, gesso, vidro e cortiça,	17489
193	150	Unid	Tinta acrílica 20 ml para telas e trabalhos artísticos em cartão, papelão ou outras superfícies preparadas com base acrílica para artesanato, gesso acrílico ou pasta para modelagem. Acabamento semi- brilhante. Secagem rápida. Não tóxica. Cores variadas	26648
194	40	Unid	Tinta acrilica neon - cores variadas indicada para pintura artesanal em madeira, mdf, papel, cerâmica, isopor, couro, gesso e cortiça. Apresenta acabamento fluorescente com efeito luminescente sob luz negra.	9920
195	25	Unid	Tinta facial color make 10 cores	26632
196	825	CX	Tinta guache para pintura em papel, papel cartão e cartolina, caixa com 6 frascos de no mínimo 15 ml, contendo as 4 cores básicas (verde, vermelho, azul e amarelo), composição básica de resina vegetal, água desmineralizada e pigmentos orgânicos	11127
197	99	Unid	Tinta para almofada de carimbo cores variadas	414
198	935	Unid	Tinta para tecido, 37ml; tinta não tóxica. Muito resistente a lavagens, cores variadas	21682
199	580	Unid	Tinta spray 350ml- tinta aerosol elaborada com produtos de alta qualidade, indicada e aprovada para uso no mais diversos tiposde	17490



			pintura	
200	169	Unid	Umificador de dedo em pasta 12 gramas, contem glicerina e não mancha	9917
201	60	Unid	Verniz a base d'água fosco 250 ml- verniz à base de água, indicado para dar acabamento fosco em pinturas artísticas em tela ou pinturas artesanais em madeira, papel, cortiça, cerâmica, gesso, metal e isopor. Não tóxico. Pode ser aplicado sobre tinta acrílica para tela, e tintas plásticas e acrílicas para artesanato depois de totalmente secas. Tem aspecto leitoso enquanto úmido, mas seu acabamento final é completamente incolor. Deve ser aplicado em camadas finas, sem excesso.	26628
202	60	Unid	Verniz a base d'água- têm aspecto leitoso enquanto úmido, mas seu acabamento final é completamente incolor. Não tóxico. Pronto para uso. Solúvel em água. Indicados para dar acabamento brilhante ou fosco em tela, madeira, papel, cortiça, cerâmica, gesso e isopor. Podem ser aplicados sobre tintas acrílicas depois de totalmente seca.	26629
203	25	Unid	Verniz craquela 100ml contém: 1 unidade indicado para craquelar as tintas acrílicas, pode ser aplicado em peças de gesso, madeira, cerâmica, metal, isopor etc. Prepare a peça com a tinta acrílica metálica, fosca ou brilhante, na cor desejada, e deixe secar bem.	26630
204	29	Unid	Verniz spray 400ml- a base de resina sintetica de secagem rapida, resistente a agua, grande urailidade do brilho, facil e aplicar e repintar, usado para rtesanatos em geral.	17491
205	15	Unid	Verniz mordente 60 ml- verniz mordente para fixação de folhas de ouro, prata e cobre. Não tóxico. – solúvel em água.	26631

4. REQUISITOS NECESSÁRIOS:

Os requisitos previstos no artigo 28, 29 da Lei 8666/93

5. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

Não há necessidade de critérios específicos para aceitabilidade da proposta, a não ser os especificados no Edital.

6. CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

6.1 A CONTRATADA deverá efetuar a entrega dos licitados em estrita conformidade com disposições e especificações deste edital, de acordo com este Termo de Referência, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos do contrato cuja minuta integra o presente edital.

6.2 Caso haja descontinuidade na produção de algum produto ofertado, a critério do órgão gerenciador, poderá ser aceito modelo ou versão superiores, desde que não haja majoração de preço e que o novo produto atenda a todas as exigências deste Edital.

6.3 Os produtos deverão estar em suas respectivas embalagens originais e com a indicação da marca/modelo na embalagem e/ou no próprio material, bem como das demais características que possibilitem a correta identificação dos produtos;

6.4 Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no



prazo de 48 horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.5 As solicitações dar-se-ão periodicamente ou eventualmente, de acordo com a necessidade e conveniência das Secretarias solicitantes, durante toda a vigência do contrato, através de ordem de serviço emitidas pelas Unidades requisitantes.

6.6 Caso não seja atendida a solicitação e ou efetivada a execução do objeto dentro do prazo previsto, a CONTRATADA poderá ser objeto de aplicação das penalidades previstas no edital e neste Termo de Referência.

6.7 Serão recusados em todo ou em parte produtos que não atendam as especificações constantes neste Termo de Referência.

6.8 Deverão ser observadas, por parte da CONTRATADA, todas as obrigações complementares para a execução dos objetos.

6.9 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.10 A CONTRATADA será a única responsável pela qualidade da entrega do objeto.

6.11 Dentro do prazo de vigência do contrato, a CONTRATADA será OBRIGADA ao fornecimento dos produtos, desde que obedecidas às condições estabelecidas neste Termo de Referência.

6.12 A entrega dos itens será parcelada e só estará caracterizada mediante solicitação do pedido realizado pelo CONTRATANTE e deverá ser realizada perante o fiscal do contrato especialmente designado para tal fim, que adotará os seguintes procedimentos:

6.16.1 provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pela CONTRATADA e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá o(s) serviço(s) para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pela CONTRATADA, ou aprovando, receberá provisoriamente o(s) serviço(s), mediante recibo;

6.16.2 definitivamente: após o recebimento provisório, verificação da integridade e realização de testes de funcionamento, se for o caso, e sendo aprovados, nos exatos termos do edital, e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo mediante a expedição de termo circunstanciado e recibo aposto na Nota Fiscal (1ª e 2ª vias).

7. EXPECTATIVA DE QUANTIDADES, ESTIMATIVA DE PREÇOS E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA:

7.1. Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Perdizes realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo dos objetos licitados, tendo apurado os preços unitários chegou-se à média estimada global dos valores abaixo descritos:

Item	Quan t.	Unid.	Descrição	item	R\$ Unit	R\$ Total	lance
1	345	Unid	Agenda diária para o ano 2022 com capa em papelao dimensao mínimo de 21x15cm revestida em material sinteticos. Folhas brancas	24353	29,900	10.315,500	0,010
2	125	Unid	Almofadas p/ carimbo nº 03	258	7,467	933,375	0,010
3	50	Unid	Anilina em po 5g- cores variadas	11141	3,667	183,350	0,010
4	84	Unid	Apagador de quadro branco, em plástico resistente, com feltro.	9922	8,133	683,172	0,010
5	570	Unid	Apontador de lápis, manual, portatil, 1 entrada, em material metalico com apoio lateral para os dedos, lamina resistente	17499	3,930	2.240,100	0,010



	252	unid	Bateria de lítio 3v cr2032	19808	3,497	881,244	0,010
7	40	Unid	Bateria/ pilha da linha alcalina, de formato retangular e tamanho 9 v. Produto de qualidade, resistência e durabilidade. Produto com proteção anti vazamento ou derrame.	26609	13,267	530,680	0,010
8	3862	Pct	Bexiga cores variadas c/ 50 unidades tam 65	262	9,400	36.302,800	0,010
9	567	Unid	Bloco auto adesivo removíveis para recado, mínimo 100 folhas cada pacote; dimensões aproximadas: 76mm x 102mm	9908	5,163	2.927,421	0,010
10	75	Unid	Bobina p/ máq. De calcular 57mm x 30m	265	2,417	181,275	0,010
11	1171	Unid	Borracha para apagar escrita a lápis, branca, macia, dimensões 40 x 23 x 12 mm com capa plastica protetora, com selo do inmetro	9892	2,267	2.654,657	0,010
12	356	Pct	Brocal (verm., verde, azul, dourado, prata, amarelo) 200 gr	9893	10,747	3.825,932	0,010
13	1041	Unid	Caderno <u>brochurão grande</u> capa dura, com 96 folhas pautadas, dimensões mínimas 200mm x 275 mm	9894	8,297	8.637,177	0,010
14	180	Unid	Caderno <u>brochurão pequeno</u> , capa/contracapa de papelão com no mínimo 770 grs, revestido de papel 90 grs plastificado com no mínimo 96 folhas internas offset de 56 grs; dimensões mínimas 140mmx200mm	271	4,933	887,940	0,010
15	157	Unid	Caderno capa dura 10 matérias, com 200 folhas, bolsa em papel espiral, papel com gramatura de 56g/m ² , revestido e produzido em papel reciclado, com dimensões 200x275mm	24355	17,900	2.810,300	0,010
16	175	Unid	Caderno <u>capa dura de arame pequeno</u> com 96 fls, dimensões 200mm x 135 mm, gramatura 56 g/m ²	269	6,963	1.218,525	0,010
17	316	unid	Caderno capa dura grande de arame 96 fls. Dimensões 200 mm x 275 mm	19809	9,763	3.085,108	0,010
18	1500	Unid	Caixa box papelão oficio p/ arq.morto dimensoes: 35x14x25cm	275	5,833	8.749,500	0,010
19	865	Unid	Caixa box plástica para arquivo morto com dimensões de 175 x 290 x 380 mm, cor azul	274	9,330	8.070,450	0,010
20	26	Unid	Caixa correspondência articulável tripla (com três bandejas); transparente; confeccionada em poliestireno; reforçada; tamanho oficio; com disposição de sobrepor na mesa.	26612	113,23 3	2.944,058	0,010
21	160	Unid	Caixa de mdf cru com tampa 10x10cm	26635	4,424	707,840	0,010
22	90	Unid	Caixa mdf cru com tampa 15x15cm	26636	5,285	475,650	0,010
23	5	Unid	Calculadora científica	26639	77,297	386,485	0,010



24	126	Unid	Calculadoras manuais de mesa grande, 12 dígitos, visor lcd, 4 operações básicas raiz quadrada, porcentagem, inversor de sinais, seletor decimal e de arredondamento, solar/bateria 10g	272	31,530	3.972,780	0,010
25	124	Unid	Calculadoras manuais pequena 12 dígitos, visor lcd, 4 operações básicas raiz quadrada, porcentagem, inversor de sinais, seletor decimal e de arredondamento, solar/bateria 10g	273	35,567	4.410,308	0,010
26	246	Cx	Caneta esferográfica ponta média (1.0 mm) composição resina termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, ponta latão e esfera de tungstênio cx 50x1 com respirador lateral	276	59,830	14.718,180	0,010
27	315	Unid	Caneta hidrográfica para retro projetor permanente, marcador para retro projetor, tinta permanente, ponta média 2.0 mm, composição básica: resinas termoplásticas, tinta a base de álcool, corantes, resinas, solventes, aditivos e ponta de poliéster, de boa qualidade. Indicado para uso em filmes, transparências e outras superfícies. Tinta resistente à água.	9897	4,467	1.407,105	0,010
28	300	Unid	Capa plástica para encadernação - capa plástica p/encadernação azul/preta, tamanho a4	26607	0,933	279,900	0,010
29	74	Cx	Carbono 1 face para escrita manual (preto ou azul), dimensões: 21x29,7 cm, caixa c/ 100 folhas, composição: cera, óleos, plastificantes e corantes com validade de 3 anos.	280	67,967	5.029,558	0,010
30	1990	Unid	Cartolina (cores variadas)	285	1,157	2.302,430	0,010
31	1674	Unid	Cartolina branca	284	1,157	1.936,818	0,010
32	510	Unid	Cartolina gigante (cores variadas)	281	1,997	1.018,470	0,010
33	235	Unid	Cd-r mídia virgem tipo graváveis, capacidade 700mb duração de 80 min, sem capa	9898	1,600	376,000	0,010
34	60	Unid	Clareador para tecido- tinta para tecido 37ml incolor/clareador- uso específico para tecidos de algodão. Pode ser utilizada para atingir massa de biscuit (recomendamos teste prévio) não utilizar em tecidos sintéticos ou engomados. Pode ser aplicada com pincel, esponja ou carimbo em tecidos de algodão sem goma (não sintéticos)	26646	4,243	254,580	0,010
35	117	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 3/0	6535	17,597	2.058,849	0,010
36	125	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 4/0	292	17,597	2.199,625	0,010
37	95	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr	290			



			6/0		17,263	1.639,985	0,010
38	108	Cx	Clips galvanizado grande inox 500 gr 8/0	289	17,263	1.864,404	0,010
39	30	Cx	Clips galvanizado grande inox 500gr 5/0	26613	20,297	608,910	0,010
40	92	Cx	Clips galvanizado médio inox 500 gr 2/0	294	16,263	1.496,196	0,010
41	89	Cx	Clips galvanizado pequeno inox 500 gr 1/0	295	19,933	1.774,037	0,010
42	108	Cx	Cola bastão em tubo plástico, base giratória, não tóxica, peso líquido mínimo de de 7,8 gramas caixa com 12und.	6549	17,293	1.867,644	0,010
43	10	Unid	Cola cascorez extra forte 1kg	26617	30,600	306,000	0,010
44	510	Unid	Cola colorida várias cores	302	2,400	1.224,000	0,010
45	120	Unid	Cola de silicone líquida 100ml-é indicada para trabalhos artísticos, reparos domésticos e artesanato. Adere a diversos substratos como madeira, couro, metais, papel, papelão, eva, isopor entre outros	17487	7,230	867,600	0,010
46	40	Cx	Cola líquida branca 1000ml, adesivo a base de p.v.a para uso em papel, cerâmica, tecidos e artesanatos em geral	26616	27,233	1.089,320	0,010
47	433	UNID	Cola líquida branca 1000ml, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, produto semcaracterísticas toxicas, alta força de colagem.	17502	20,900	9.049,700	0,010
48	152	Cx	Cola líquida branca, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, peso líquido 40 Gramas caixa com 12und.	9902	41,600	6.323,200	0,010
49	170	Cx	Cola líquida branca, adesivo a base de p.v.a., para uso em papel, cerâmica, tecidos, artesanato. Embalagem: plástica, com bico economizador, peso líquido 90 Gramas caixa com 12und.	9903	49,600	8.432,000	0,010
50	5	Unid	Cola pano 100gr	26614	10,647	53,235	0,010
51	120	UNID	Cola para eva e isopor 35g- para trabalhos de colagem em eva e isopor. Possui um exclusivo bico aplicador que facilita a aplicação, além de ser mais econômico. Solúvel em álcool. Secagem no ar. Não resistente a lavagens.	17493	3,630	435,600	0,010
52	20	Cx	Colchete nº 12	26608	15,933	318,660	0,010



53	76	Cx	Colchete nº 08	305	10,267	780,292	0,010
54	260	Cx	Colchete nº 15	306	21,233	5.520,580	0,010
55	72	Cx	Corretivo líquido branco, base água, secagem rápida. Embalagem: frasco com No mínimo 18 ml, cx c/ 12und.	311	32,360	2.329,920	0,010
56	2815	Unid	Dvd-r mídia virgem, tipo gravavel, capacidade 4.7gb, duração 120min., velocidade de gravação de 8x, sem capa	6537	1,143	3.217,545	0,010
57	1220	Unid	Envelope , sem timbre, em papel kraft co amarelo ouro, 80g/m2 250mmx353mm	9912	0,467	569,740	0,010
58	1320	Unid	Envelope cor branco, sem timbre 90g/m2 - 162mmx229mm (medio)	9906	0,300	396,000	0,010
59	2620	Unid	Envelope cor branco, sem timbre 90g/m2 - 260mmx360mm (grande) oficio	9907	0,583	1.527,460	0,010
60	570	Unid	Envelope cor natural, sem timbre 80g/m2 - 310mmx410mm.	9911	0,633	360,810	0,010
61	1880	Unid	Envelope cor pardo, sem timbre 80g/m2 - 162mmx229mm (medio)	9909	0,250	470,000	0,010
62	3170	Unid	Envelope cor pardo, sem timbre 80g/m2 - 260mmx360mm (grande) oficio	9910	0,517	1.638,890	0,010
63	2370	Unid	Envelope para cd em papel com janela em acetado e aba de fechamento	9899	0,283	670,710	0,010
64	3220	Unid.	Envelope pardo, sem timbre 185mm x 248mm	12299	0,333	1.072,260	0,010
65	1840	Unid.	Envelope pardo, sem timbre (grande para raio x) 370mm x 470mm	12300	0,867	1.595,280	0,010
66	7950	Unid	Envelope pardo, sem timbre 240mm x 340mm	12298	0,467	3.712,650	0,010
67	10	Pct	Espiral para encadernação nº 07 espiral plástica para encadernação nº 07 cor preta pacote	26606	36,833	368,330	0,010
68	10	Pct	Espiral para encadernação nº 12 espiral plástica para encadernação nº12 cor preta pacote	26605	48,500	485,000	0,010
69	10	Pct	Espiral para encadernação nº 17 espiral plástica para encadernação nº 17 cor preta pacote	26604	57,300	573,000	0,010
70	25	Cx	Estaca de cera, marcador para madeira, couro, cimento, papelão, na cor azul escuro, à base de parafina, ceras e pigmentos orgânicos. Apresentação: caixa com 12 lápis de cera	26611	8,830	220,750	0,010
71	192	Unid	Estilete grande, largo com proteção interna.	320	4,363	837,696	0,010
72	150	Unid	Estilete pequeno, estreito com proteção interna.	318	2,797	419,550	0,010
73	300	Unid	Etiquetas auto-adesivas, medindo 101,6 mm x 33,9 mm, tamanho carta	26603	1,167	350,100	0,010



183	Unid	Extrator de grampos tipo piranha, em chapa de aço fina, comprimento aproximado de 5cm x 2,50cm.	329	7,467	1.366,461	0,010	
75	969	RI	Fita adesiva p/ embalagens transparente, fabricada em Celulose, adesivo em resina de borracha Natural, rolo com dimensões 45mm x 45m	3977	6,047	5.859,543	0,010
76	1850	RI	Fita crepe, com dimensões mínimas de 18mm x 50 m, confeccionada de papel crepado, adesivo à base de borracha e resinas	10504	4,997	9.244,450	0,010
77	268	und	Fita corretiva para papel, 5mx4,2mm multiuso, correção a seco, regulagem da ponta e bico	17483	7,763	2.080,484	0,010
78	284	RI	Fita dupla face pequena, 12mm x 10m	332	4,500	1.278,000	0,010
79	171	RI	Fita durex colorida pequeno 12mm x 10m - cores variadas	21673	1,250	213,750	0,010
80	320	RI	Fita durex grande 12mm x 40m	333	2,100	672,000	0,010
81	84	unid	Fita métrica confeccionada em material resistente que não rompe, com ponteiros de metal	19812	5,770	484,680	0,010
82	12	Unid	Fita p/ impressoras fx 2170	362	35,840	430,080	0,010
83	12	Unid	Fita p/ impressoras fx 2180	361	49,407	592,884	0,010
84	26	Unid	Fita p/ impressoras lx 300	366	24,090	626,340	0,010
85	10	UNID	Fita para rotulador brother tze s251 pt1600 24mm 8 metros	24306	154,107	1.541,070	0,010
86	145	rl	Fitolho 0,5 x 50 metros composição de polipropileno, polietileno e pigmentos de cores variadas	19811	2,700	391,500	0,010
87	1384	Unid	Folha de eva (tamanho: 40cmx60cm- espessura 1mm) cores variadas	21674	2,380	3.293,920	0,010
88	754	unid	Folha de eva com glitter (tamanho: 40cmx60cm- espessura 1 mm) cores variadas	21677	7,933	5.981,482	0,010
89	145	Unid	Folha de isopor 1cm	336	3,213	465,885	0,010
90	205	Unid	Folha de isopor 2cm	338	5,717	1.171,985	0,010
91	15	Unid	Gel envelhecedor 100ml cores variadas	26633	16,293	244,395	0,010
92	30	Unid	Gel para decoupage 250gr	26615	18,280	548,400	0,010
93	538	Cx	Giz branco escolar, antialérgico, não tóxico, plastificado, não suja as mãos, não quebra fácil, escreve macio cx com 64 unidades 230g	21678	4,130	2.221,940	0,010
94	235	Cx	Giz colorido escolar, antialérgico, não tóxico, plastificado, não suja as mãos,	21679	4,130	970,550	0,010



			não quebra facil, escreve macio cx com 64 unidades 230g				
95	130	CX	Giz pastel oleoso com 12 cores variadas, atoxico	17498	16,967	2.205,710	0,010
96	169	CX	Gizão de cera, destinado a crianças, formatos redondo, estojo com 12 cores. Dimensões aproximadas da embalagem 12,5x15,2x1,7 cm (axlpx), peso aproximado 112g, validade mínima de 02 anos a contar da data de entrega, com selo de segurança inmetro.	21680	5,900	997,100	0,010
97	93	Pct	Glitter cores variadas 500 gr	15306	31,767	2.954,331	0,010
98	15	Unid	Goma laca incolor 100 ml - para impermeabilizar materiais porosos e absorventes como papel, madeira, cerâmica e gesso para posterior pintura. Pode ser utilizada como verniz de acabamento em peças decorativas e para fixação de purpurinas e glitters. Sua principal característica é sua total transparência. Não altera a cor natural das pinturas.	26643	11,070	166,050	0,010
99	7	Unid	Goma laca indiana 100ml - eal para impermeabilizar materiais porosos e absorventes, como papel, madeira, cerâmica e gesso, antes da pintura. Serve também como proteção para pinturas com baixa resistência à abrasão. Solúvel em álcool. Apresenta acabamento amarelado.	26644	19,397	135,779	0,010
100	57	Pct	Gominha- elastico latex alta resistencia 1 kg	344	32,933	1.877,181	0,010
101	92	unid	Grafite nº 0.7 mm, caixa com 12 unidades	19814	2,167	199,364	0,010
102	122	Unid	Grampeador para grampear simultaneamente no mínimo 50 folhas.	346	62,600	7.637,200	0,010
103	184	Unid	Grampeador 26/6 para grampear simultaneamente no mínimo 25 folhas, com capacidade para armazenar no mínimo 200 grampos, com base medindo aproximadamente 20 cm de comprimento.	345	27,600	5.078,400	0,010
104	55	Cx	Grampos 23/13 cobreados 5.000 unid.	9896	26,233	1.442,815	0,010
105	79	Cx	Grampos 23/8 cobreados 5.000 unid.	348	24,567	1.940,793	0,010
106	358	Cx	Grampos 26/6 cobreados 5.000 unid.	347	7,467	2.673,186	0,010
107	230	Cx	Grampos tipo trilho, para pasta, polipropileno, 97mm,78mm, haste, largura 10mm, 02 hastes radiais achatados 90mm- 50x1	350	18,897	4.346,310	0,010
108	330	Pct	Lantejola cores variavel 3 gr	359	0,933	307,890	0,010



109	85	Cx	Lápis de cor grande com 12 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	17496	18,200	1.547,000	0,010
110	112	Cx	Lápis de cor grande com 24 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	352	33,933	3.800,496	0,010
111	81	Cx	Lápis de cor grande com 36 cores diferentes, revestido em madeira, comprimento de 17,5 cm, com variação de +/- 0,5 cm, cores vivas e intensas, mina macia e resistente, madeira 100% reflorestada e certiicada pela fsc, atoxico, sextavado- similar ou igual a marca faber castel	17497	54,617	4.423,977	0,010
112	109	Cx	Lápis preto nº 02, caixa com 72 unidades, comprimento mínimo de 175mm, formato redondo e sem borracha, maior durabilidade: grafite resistente, não quebra com facilidade	17508	32,260	3.516,340	0,010
113	186	Unid	Lapiseira- corpo com plastico rigido, ponta cromada, mecanismo de mina metalico, grafie 0,7mm	357	5,633	1.047,738	0,010
114	178	Unid	Livro de ata com 100 folhas em papael offset 56g/m², pautadas e numeradas, sem magem, com dimensão de 200 mmx298mm, capa/contracapa de papelão e papel offset.	9900	19,033	3.387,874	0,010
115	89	Unid	Livro de ponto 4 assinaturas folhas 50 formato 215 mm x 315 mm. Dimensões: largura - 23cm, altura - 8cm e comprimento - 33cm. Pct.c/10	364	21,267	1.892,763	0,010
116	138	Unid	Livro de ponto 4 assinaturas, com 100 folhas numeradas, gramatura mínima de 56 g/m² em papel offset, capa/contracapa de papelão e papel offset 120gr/m², formato 218mmx319mm. Papel produzido a partir de fontes responsáveis.	9904	28,933	3.992,754	0,010
117	53	Unid	Livro protocolo, com no minimo, 100 folhas e 4 linhas, capa dura	26602	19,233	1.019,349	0,010
118	70	Unid	Lixa d'água nº100	26637	1,413	98,910	0,010
119	60	Unid	Lixa d'água nº200	26638	1,413	84,780	0,010
120	165	Cx	Marcador de texto, ponta indeformável cores variáveis cx 12 x1	365	33,967	5.604,555	0,010



121	40	Est.	Massa de modelar, estojo com 6 unidades em cores variadas, com 90g, super macia, não esfarela, não gruda, não mancha as mãos, não endurece, sem glitter. Produto atóxico com selo de segurança do inmetro e validade mínimo 02 anos.	9905	4,200	168,000	0,010
122	265	PCT	Palito de picole, forma redonda, resistente, tamanho uniforme, pct com 50 unidades	17504	3,797	1.006,205	0,010
123	195	PCT	Palito para churrasco em bambu pct com 50 unidades	17503	4,617	900,315	0,010
124	235	Pct	Papel a4 colorido- pct 100 folhas- tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² - cores de acordo com o solicitado	373	7,100	1.668,500	0,010
125	5540	Pct	Papel a4 tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² , alcalino, embalagem com 500 folhas, contendo todas as informações disponíveis sobre o produto e fabricante, com selo inmetro	372	26,297	145.685,380	0,010
126	245	Unid	Papel camurça dimensões 40 x 60 cm, cores variadas	377	1,197	293,265	0,010
127	805	Unid	Papel cartão 250grs medidas 480x660mm (cores variadas)	21683	1,400	1.127,000	0,010
128	539	Unid	Papel cartaz gramatura 180gr	376	1,483	799,337	0,010
129	810	Unid	Papel colorset dimensões 48 x 66 (cores variadas)	380	1,400	1.134,000	0,010
130	46	Rl	Papel contact transparente 25 m	379	141,63 3	6.515,118	0,010
131	345	unid	Papel crepom 0,48x2m cores variadas	11138	1,430	493,350	0,010
132	85	Unid	Papel laminado dimensões mínimas 60 x 49 mm, (cores variadas)	381	1,500	127,500	0,010
133	85	Unid	Papel lustroso 48x60cm - cores variadas	383	1,083	92,055	0,010
134	435	Unid	Papel microondulado (cores variadas)- 50x80cm	385	3,967	1.725,645	0,010
135	2042	Pct	Papel ofício 2- tamanho 210x297mm, gramatura 75g/m ² , alcalino, embalagem com 500 folhas, contendo todas as informações disponíveis sobre o produto e fabricante.	375	27,917	57.006,514	0,010
136	250	Unid	Papel para docupagem temas variados	26634	4,627	1.156,750	0,010
137	385	UNID	Papel parana natural n 120- 520g/m ² , espessura 0,87mm, peso por folha 416g	17501	6,163	2.372,755	0,010
138	62	Rl	Papel pardo cor americana 60 cm x 8 kg	386	116,30 0	7.210,600	0,010
139	555	Unid	Papel seda dimensões mínimas 48cm x70cm(cores variadas)	388	0,317	175,935	0,010
140	35	Unid	Papel vegetal a4 180g	389	1,000	35,000	0,010



141	1150	Fls	Papel vergê 180 grs cores variadas	393	0,560	644,000	0,010
142	2460	Fls	Papel vergê 90 grs cores variadas	391	0,493	1.212,780	0,010
143	153	Unid	Pasta az de lombo largo e prendedor de metal.	394	19,600	2.998,800	0,010
144	158	Unid	Pasta canaleta -dimensoes 307x220mm , espessura 0,15- pasta em polipropileno resistente com canaleta e lombada triangular	395	3,100	489,800	0,010
145	306	unid	Pasta catálogo preta, envelope oficio 12-75 com 50 sacos.	9924	26,567	8.129,502	0,010
146	847	Unid	Pasta de papelao com aba e elastico medindo aproximadamente 24cm x 35cm.	6542	3,563	3.017,861	0,010
147	252	Unid	Pasta polionda 55 mm	396	8,083	2.036,916	0,010
148	186	Unid	Pasta sanfonada a4 com 12 divisórias - tamanho medio: 235 mm x 330 mm x 35 mm	17484	29,267	5.443,662	0,010
149	2770	Unid	Pasta suspensa plastificada p/ arquivo-pasta suspensa em papel kraft pintado 361 x 240 mm (240g/m²). Acompanha visor e etiqueta, grampo plástico e hastes plásticas removíveis	397	3,597	9.963,690	0,010
150	6	Unid	Pátina em cera 37ml - cera natural com pigmentos orgânicos, utilizada para efeito de envelhecimento.pode ser aplicada sobre madeira, gesso, cerâmica, mdf e couro. Cores variadas.	26647	14,127	84,762	0,010
151	31	Cx	Percevejo em metal latonado na cor dourada caixa com 100 unidades.	398	5,130	159,030	0,010
152	67	unid	Perfurador de eva e papel para artesanato em formatos diferentes de desenhos, composição de resina termoplástica	19815	26,233	1.757,611	0,010
153	78	Unid	Perfurador de papel capacidade de perfuração: 60 folhas ,dimensões: 115 x 165 x 180mm, aberturas: 10mm, distância entre furos: 80mm, distância de margem: 8mm, base e cabo: ferro fundido, base: plástico reciclável, pinos: aço trefilado, temperado e zincado	399	113,267	8.834,826	0,010
154	80		Perfurador de papel com dois furos, base antideslizante com margeador e resistente, perfura até 20 folhas. Confeccionado em aço, base de apoio em resina termoplástica, pintura eletrostática de alta resistência.	24354	34,900	2.792,000	0,010



135	13	Unid	Perfuradora para espiral perfuradora/encadernadora manual un 1,0 espiral material: aço e plástico capacidade máxima de perfuração (75g): 15 folhas. Posição das furações: 3 posições em 54 furos. Acionamento: alavanca manual de acionamento excêntrico. Pintura eletrostática. Punções e matriz em aço temperado. Punções escalonados com cabeça. Apoio de borracha para maior aderência. Diâmetro das punções: 4 mm. Espaço entre as punções: 2 mm. Passo: 6 mm. Capacidade da lixeira: 0,17 litros. Área útil de perfuração: até 33 cm. Dimensões da embalagem (mm): 390 (l) x 350 (p) x 115 (a). Peso líquido: 6 kg. Peso bruto: 6,8 kg.	26601	872,29 7	11.339,861	0,010
156	30	Unid	Picel para tinta pva nº 20 serie 521 ou similar	26623	9,347	280,410	0,010
157	156	Unid	Pilhas grandes d- comuns de zinco-carbono	382	4,500	702,000	0,010
158	198	Unid	Pilhas médias c - comuns de zinco-carbono	384	4,743	939,114	0,010
159	500	PCT	Pilhas pequenas palito aaa alcalina - 1.5 v, com alta resistência e durabilidade, pct com 2 und	19816	8,300	4.150,000	0,010
160	360	Pct	Pilhas tipo zinco -manganês, pequenas aa - 4 x 1 - 1.5v nominal. Possui certificado iso, proteção anti vazamento ou derrame.	387	6,500	2.340,000	0,010
161	90	Cx	Pincel atômico p.grossa quadrada,, recarregavel, cores variadas cx com 12x1	400	57,067	5.136,030	0,010
162	172	Unid	Pincel atomico para quadro branco ponta media	402	8,463	1.455,636	0,010
163	92	Cx	Pincel atômico ponta fina recarregavel, cores variadas cx 12x1	401	44,900	4.130,800	0,010
164	45	Unid	Pincel nº 0 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26620	3,827	172,215	0,010
165	30	Unid	Pincel nº 4 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26621	2,933	87,990	0,010
166	70	Unid	Pincel nº 6 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26619	3,230	226,100	0,010
167	70	Unid	Pincel nº 8 chato. Com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26618	3,667	256,690	0,010
168	316	Unid	Pincel para pinturat tamanho 06 formato chato, pelos de cerda natural e cabo comprido de plastico	403	3,263	1.031,108	0,010



169	60	Unid	Pincel para tinta guache nº 00	26626	3,330	199,800	0,010
170	25	Unid	Pincel para tinta pva nº 16 series 521 ou similar	26624	8,333	208,325	0,010
171	30	Unid	Pincel pitua- com cerdas brancas especiais. - cabo amarelo longo de madeira. Virola de alumínio. Ideal para trabalhos de artesanato e escolar.	26622	12,090	362,700	0,010
172	65	Unid	Pistola para cola quente 110v pequena para refil cola fino	404	29,567	1.921,855	0,010
173	43	Unid	Pistola para cola quente 110v, grande para refil de cola grosso	24356	41,933	1.803,119	0,010
174	99	unid	Porta- lapis/clipe/lembrete, acrílico, fume e conjugado	9926	22,900	2.267,100	0,010
175	251	Und	Pracheta de madeira e fixador	405	8,300	2.083,300	0,010
176	70	Unid	Primer para metais, pet e vidro 100 ml- primer, protege contra a corrosão em alumínio, ferro e superfícies galvanizadas. Pode ser aplicado com o pincel ou esponja em peças onde há verniz, antes de aplicar o primer lixe a peça. Utilizado também como base preparatória para metais, pet e vidro, podendo ser pintado posteriormente com tintas acrílicas, pva tinta fosca para artesanato e metal colors. O produto possui secagem entre 4 e 6 horas e é solúvel em água.	26642	25,737	1.801,590	0,010
177	15	Unid	Quadro branco para escrita com marcadores, limpável, com moldura de alumínio, tamanho médio: a4 ou 20x30cm. (para colocar informações dos pacientes em cada leito).	26600	39,267	589,005	0,010
178	133	Und	Reabastecedor de pincel atômico cores variadas	6540	7,963	1.059,079	0,010
179	1132	Unid	Refil de cola quente fino	374	1,030	1.165,960	0,010
180	400	Unid	Refil de cola quente grosso	371	1,883	753,200	0,010
181	3	Unid	Refiladora de corte refiladora de corterotativo tamanho ofício Base em aço reforçado com pintura eletrostática, material muito Resistente permitindo um corte com precisão. Ideal para cortes de papel, papel cartão, capas para encadernação, etc. Capacidade de corte: 10 folhas. Comprimento do corte: 46 cm. Área de mesa: 36 x 56 cm. (largura x altura). Peso: 4,5 kg. Garantia: 06 meses.	26599	346,600	1.039,800	0,010
182	314	Unid	Réguas em plástico incolor, graduada em 30 cm, subdivisão em mm, com no mínimo 3,00 mm de espessura e 35 mm de Largura.	9918	2,930	920,020	0,010



183	30	RL	Rolo de espuma amarelo 4 cm	26627	4,427	132,810	0,010
184	10	pct	Saco plástico de uso doméstico geral, confeccionado de polietileno de baixa densidade 100% virgem, com medidas mínimas de 12x20 cm e 0,006 mm de espessura. Pacote com no mínimo 500 unidades.	26610	42,600	426,000	0,010
185	15	Unid	Termolina leitosa 100ml- para proteger costuras e bordados, evitando o desfiamento em trabalhos de recorte.pronta para o uso. Solúvel em água. Não tóxica. Aplicação: em tecidos de algodão (sem goma) após a pintura com a tinta para tecido. Acabamento incolor. Recomenda-se uma nova aplicação a cada três lavagens.	26645	10,797	161,955	0,010
186	39	Unid	Tesoura grande p/ picotar	412	54,967	2.143,713	0,010
187	5	Unid	Tesoura grande com lâmina em aço inox, material inoxidável, material do cabo em polipropileno/plástico, lâmina com largura máxima de aproximadamente 18 mm, comprimento total da tesoura de aproximadamente 20 cm, características adicionais reta/corte liso	26598	67,600	338,000	0,010
188	204	Unid	Tesoura grande reforçada	411	30,267	6.174,468	0,010
189	120	Unid	Tesoura média reforçada	410	24,900	2.988,000	0,010
190	146	Unid	Tesoura pequena de ponta redonda	9921	6,297	919,362	0,010
191	146	Unid	Tinta 3d dimensional com 35ml pode ser aplicada sobre qualquer tipo de material poroso e aderente, como tecidos de algodão sem goma, madeira, papel, e.v.a, couro, cerâmica, gesso, vidro e cortiça,	17488	6,750	985,500	0,010
192	76	Unid	Tinta 3d dimensional com glitter 35ml pode ser aplicada sobre qualquer tipo de material poroso e aderente, como tecidos de algodão sem goma, madeira, papel, e.v.a, couro, cerâmica, gesso, vidro e cortiça,	17489	7,750	589,000	0,010
193	150	Unid	Tinta acrílica 20 ml para telas e trabalhos artísticos em cartão, papelão ou outras superfícies preparadas com base acrílica para artesanato, gesso acrílico ou pasta para modelagem. Acabamento semi- brilhante. Secagem rápida. Não tóxica. Cores variadas	26648	6,947	1.042,050	0,010
194	40	Unid	Tinta acrílica neon - cores variadas indicada para pintura artesanal em madeira, mdf, papel, cerâmica, isopor, couro, gesso e cortiça. Apresenta	9920	8,933	357,320	0,010



			acabamento fluorescente com efeito luminescente sob luz negra.				
195	25	Unid	Tinta facial color make 10 cores	26632	32,900	822,500	0,010
196	825	CX	Tinta guache para pintura em papel, papel cartão e cartolina, caixa com 6 frascos de no mínimo 15 ml, contendo as 4 cores básicas (verde, vermelho, azul e amarelo), composição básica de resina vegetal, água desmineralizada e pigmentos orgânicos	11127	5,250	4.331,250	0,010
197	99	Unid	Tinta para almofada de carimbo cores variadas	414	6,600	653,400	0,010
198	935	Unid	Tinta para tecido, 37ml; tinta não tóxica. Muito resistente a lavagens, cores variadas	21682	4,030	3.768,050	0,010
199	580	Unid	Tinta spray 350ml- tinta aerosol elaborada com produtos de alta qualidade, indicada e aprovada para uso no mais diversos tipos de pintura	17490	17,167	9.956,860	0,010
200	169	Unid	Umificador de dedo em pasta 12 gramas, contem glicerina e não mancha	9917	4,663	788,047	0,010
201	60	Unid	Verniz a base d'água fosco 250 ml- verniz à base de água, indicado para dar acabamento fosco em pinturas artísticas em tela ou pinturas artesanais em madeira, papel, cortiça, cerâmica, gesso, metal e isopor. Não tóxico. Pode ser aplicado sobre tinta acrílica para tela, e tintas plásticas e acrílicas para artesanato depois de totalmente secas. Tem aspecto leitoso enquanto úmido, mas seu acabamento final é completamente incolor. Deve ser aplicado em camadas finas, sem excesso.	26628	30,417	1.825,020	0,010
202	60	Unid	Verniz a base d'água- têm aspecto leitoso enquanto úmido, mas seu acabamento final é completamente incolor. Não tóxico. Pronto para uso. Solúvel em água. Indicados para dar acabamento brilhante ou fosco em tela, madeira, papel, cortiça, cerâmica, gesso e isopor. Podem ser aplicados sobre tintas acrílicas depois de totalmente seca.	26629	35,447	2.126,820	0,010
203	25	Unid	Verniz craquele 100ml contém: 1 unidade indicado para craquelar as tintas acrílicas, pode ser aplicado em peças de gesso, madeira, cerâmica, metal, isopor etc. Prepare a peça com a tinta acrílica metálica, fosca ou brilhante, na cor desejada, e deixe secar bem.	26630	6,190	154,750	0,010



	29	Unid	Verniz spray 400ml- a base de resina sintetica de secagem rapida, resistente a agua, grande urailidade do brilho, facil e aplicar e repintar, usado para rtesanatos em geral.	17491	19,907	577,303	0,010
205	15	Unid	Verniz mordente 60 ml- verniz mordente para fixação de folhas de ouro, prata e cobre. Não tóxico. – solúvel em água.	26631	6,743	101,145	0,010
Total estimado					673.167,234		

7.2. O valor global estimado da licitação é de **R\$ 673.167,23 (Seiscentos e setenta e três mil cento e sessenta e sete reais e vinte e três centavos)**, referente a aquisição de material de limpeza.

7.3. A dotação orçamentária destinada à apropriação do objeto licitado está prevista na Lei Orçamentária para o exercício do ano de 2022 e indicada no processo pela área competente da Prefeitura, discriminado na seguinte dotação orçamentária:

Unidade	Classificação	Descrição	Ficha
02 21 04	04.122.0009 2.0010 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	18
02 27 01	15.122.0032 2.0035 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	51
02 25 01	15.122.0031 2.0032 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	420
02 28 01	12.122.0046 2.0050 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	130
02 29 00	10.122.0020 2.0086 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	785
02 37 01	10.301.0064 2.0091 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	833
02 37 01	10.301.0064 2.0093 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	852
02 36 00	08.243.0068 2.0103 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	811
02 32 04	20.122.0076 2.0115 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	1.005
02 38 00	08.244.0070 2.0107 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	921
02 28 04	13.392.0055 2.0066 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	670
02 21 04	04.181.0013 2.0014 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	39
02 28 01	12.365.0051 2.0058 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	526
02 28 01	12.365.0050 2.0056 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	489
02 28 01	12.361.0046 2.0051 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	236
02 28 01	12.366.0052 2.0061 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	554



02 30 04	08.122.0065 2.0098 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	540
02 21 04	04.181.0013 2.0013 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	36
02 25 02	15.451.0036 2.0039 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	320
02 37 02	10.304.0087 2.0096 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	1364
02 28 05	27.811.0057 2.0069 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	723

7.4 Os valores estimados no ítem 7.2, já se encontram provisionados para pagamento, conforme declaração expedida pela tesouraria e anexada a este termo de referência.

8. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

8.1 O objeto desta licitação deverá ser executado parceladamente, somente após o recebimento da Ordem de Serviço que será emitida pelo Departamento competente.

8.2 A CONTRATADA está sujeita à fiscalização do serviço no ato da entrega e posteriormente, reservando-se ao CONTRATANTE, através do responsável, o direito de não receber o serviço, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias.

8.3. A entrega do(s) material(is), objeto desta licitação deverá ser realizada de forma parcelada, no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, emitida pela Prefeitura Municipal de Perdizes, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Edital.

8.3 Caso o serviço prestado seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos, a CONTRATADA deverá corrigi-los ou complementá-lo em 48 (quarenta e oito) horas.

8.4 A CONTRATADA deverá cumprir obrigatoriamente o prazo e as solicitações do CONTRATANTE.

8.5 A CONTRATADA obriga-se a executar o objeto a que se refere este Termo de Referência estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a correção do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações.

8.6 Recebido o objeto, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da CONTRATADA para efetuar a correção do mesmo.

8.7 A CONTRATADA ficará obrigado(a) a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência do contrato, mesmo que a entrega deles estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

09. OBRIGAÇÕES DAS PARTE ENVOLVIDAS

9.1 SÃO OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A)

9.1.1. Caberá ao(à) **CONTRATADO(A)**, além das responsabilidades resultantes deste Edital, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores:

9.1.2. Realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao(a) **CONTRATANTE**, observando sempre as especificações do(s) serviço(s) a ser(em) fornecido(s).



9.1.3. Responder pelos danos causados diretamente ao(a) **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da realização e entrega do(s) serviço(s), não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo(a) **CONTRATANTE**.

9.1.4. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a realização e entrega do(s) produtos(s) ainda que no recinto do(a) **CONTRATANTE**.

9.1.5. Efetuar a entrega do(s) produtos(s) objeto(s) do Edital, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica.

9.1.6. Efetuar a realização e entrega do(s) produtos(s) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas neste Edital e seus Anexos e no contrato.

9.1.7. Manter, durante todo o período de vigência do contrato objeto desta licitação 01 (um) preposto aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, para representação do fornecedor sempre que for necessário.

9.1.8. Acatar as orientações do(a) **CONTRATANTE**, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

9.1.9. Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

9.1.10. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente processo licitatório.

9.1.11. Atender prontamente quaisquer exigências do representante do(a) **CONTRATANTE** inerente ao objeto desta licitação.

9.1.12. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

9.1.13. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, do(a) **CONTRATANTE**.

9.1.14. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE** os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução do contrato, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerado.

9.2. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE PERDIZES (CONTRATANTE):

9.2.1. Proporcionar todas as facilidades para que o(a) **CONTRATADO(A)** possa realizar a entrega do(s) serviço(s) objeto deste Edital e do contrato.

9.2.3. Assegurar-se da efetiva entrega de todos os itens constantes do Termo de Referência – Anexo I, adjudicado ao(a) **CONTRATANTE**, verificando sempre as especificações, características e quantidades cotadas.



9.2.4. Emitir, por intermédio do Setor Competente do(a) **CONTRATANTE**, pareceres em todos os atos relativos ao(s) serviço(s) entregue(s) que apresentarem defeitos, em especial quanto às suas especificações, durabilidade e condições de utilização.

9.2.5. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do presente Edital, que venham a ser solicitados pelo(a) **CONTRATADO(A)**.

9.2.6. Comunicar ao(a) **CONTRATADO(A)** toda e qualquer ocorrência relacionada com a realização do(s) serviço(s) objeto deste Edital.

9.2.7. Rejeitar o(s) serviço(s) que o(a) **CONTRATADO(A)** entregar fora das especificações ou com defeitos, deste Edital e seus Anexos.

9.2.8. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este Edital.

10. DA GESTÃO DO CONTRATO:

O Setor de compras da Prefeitura Municipal, será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e acompanhar a execução do objeto desta licitação, através do servidor público designado abaixo:

- Sra. Lúcia Antônia Borges, portadora do CPF sob o nº 495.269.876-91

11. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para fiscalizar a execução durante o recebimento do objeto, montagem e encerrando no momento da expiração da garantia o servidor público designado abaixo:

- Sra. Ana Paula Simões Fraga, MASP 0004504, portadora do CPF sob o nº 104.724.146-31

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do(a) **CONTRATADO(A)**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias contados a partir da data da efetiva prestação de serviços realizado sendo que deverá ser sempre acompanhada da respectiva Nota Fiscal, e com o aceite pela Secretaria requisitante, comprovando a prestação de serviço.

12.2. A Nota Fiscal/Fatura emitida pelo(a) **CONTRATADO(A)** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se



acelerar o trâmite de recebimento do(s) serviço(s) e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.2.1. A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009.

12.2.2. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais ou necessidade de providências complementares por parte do(a) CONTRATADO(A), o decurso do prazo de pagamento

será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que as pendências forem devidamente regularizadas.

12.3. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços e ou valores.

12.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento do(a) **CONTRATADO(A)** e com comprovação documental.

13. VIGÊNCIA CONTRATUAL E SUA PRORROGAÇÃO

13.1. O contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura vigorando até 31/12/2022, facultando-se ao(a) CONTRATANTE rescindi-lo a qualquer época, nas hipóteses legais contidas no estatuto licitatório, mediante aviso por escrito com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza.

13.2. O contrato poderá ser prorrogado se isto interessar às partes contratantes, nos termos do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

14. SANCÕES CONTRATUAIS:

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o(a) **CONTRATADO(A)** que:

- a) Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) Cometer fraude fiscal.

14.2. A recusa do(a) adjudicatário(a) em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo(a) **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato e do objeto desta licitação, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo(a) **CONTRATANTE**:

14.2.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendido aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;



14.2.2. Suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Perdizes/MG, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

14.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 5 (cinco) anos;

14.2.4. Rescisão unilateral do contrato sujeitando-se o(a) **CONTRATADO(A)** ao pagamento de indenização ao(a) **CONTRATANTE** por perdas e danos.

14.2.5. Multas pecuniárias nos seguintes termos:

14.2.5.1. A total inexecução dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de cada item inadimplido que lhe foi adjudicado, atualizado à data do inadimplemento, adotando-se como índice de variação o IPC-FIPE.

14.2.5.2. A inexecução parcial dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

14.2.5.3. Pelo descumprimento de obrigações acessórias, tais como a não apresentação de quaisquer dos documentos atinentes à entrega e/ou execução do objeto, será cominada multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor global da prestação.

14.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

14.4. As sanções previstas nos subitens 14.2.1., 14.2.2., 14.2.3. e 14.2.4. poderão ser aplicadas ao(a) **CONTRATADO(A)** juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

14.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a pessoa jurídica ou profissionais que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

14.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao(a) **CONTRATADO(A)**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao(a) **CONTRATANTE** serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

14.8. Caso o(a) **CONTRATANTE** determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.



14.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do(a) licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

14.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do(a) infrator(a), o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.11. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da pessoa física ou jurídica deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.

14.12. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

14.13. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal, resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

14.14. As penalidades serão registradas no cadastro do(a) **CONTRATADO(A)**, quando for o caso.

15. CONDIÇÕES GERAIS:

15.1. O presente termo de referência apresenta a contratação de serviços e quantitativos a serem adquiridos.

15.2. O pregoeiro, no interesse da Administração Pública, deverá fazer o possível para que o valor do objeto a ser contratado/adquirido igual, ou pelo menos se aproxime, ao valor da menor proposta apresentada nos orçamentos comerciais que serviram como referência para laboração do preço médio.

15.3. O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

15.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento do(a) **CONTRATADO(A)** e com comprovação documental.

15.5. O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93, sendo que as quantidades previstas no Termo de Referência, poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.



15.6. O contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do § 2º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

15.7 O período da Garantia começa e contar no dia da confirmação do recebimento do Objeto por parte da contratada.

16 ORÇAMENTO DETALHADO ESTIMADO.

16.1 O orçamento detalhado estimado com preço unitário e valor global, se encontram em anexo a este Termo de Referência.

17 CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

Dispensado para este processo

Perdizes - MG, 29 de Dezembro de 2021.

Antônio José Machado

Sec. Mun. Governo e Planejamento

Conceição Ap. Cunha Alves

Sec. Mun. Educação, Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.

Kleber Flausino Dias

Sec. Mun. de Transportes e Máquinas

Neiva Ap. de Souza Assunção

Secretária Mun. Assistência Social

Thais Almeida Ferreira da Cunha

Sec. Mun. Agropecuária, Meio Ambiente e Limpeza Pública

Jéssica Neves Belchior Machado

Secretária Mun. Obras, Trânsito e Serviços Públicos

San Tiago da Costa Gondim

Secretário Municipal de Saúde



ANEXO II

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE
HABILITAÇÃO**

[nome da empresa], **[endereço completo]**, inscrita no CNPJ sob o n.º **[xxxxxxxxxx]**, neste ato representada pelo **[cargo] [nome do representante legal]**, portador da Carteira de Identidade nº **[xxxxxxxxxx]**, inscrito no CPF sob o nº **[xxxxxxx]**, para fins do disposto no Edital Pregão Eletrônico Nº 004/2022, **DECLARA** ao Município de Perdizes-MG, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do referido Edital, se comprometendo a entregar os objetos e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados conforme a descrição do Termo de Referência - Anexo I deste edital, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2021.

Nome da empresa
Nome do representante legal da empresa
Assinatura representante legal da empresa



ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE PERDIZES-MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº004/2022
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2022

Objeto: A contratação de empresa para fornecimento de materiais de papelaria e escritório, para atender as necessidades dos setores administrativos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Perdizes/MG no exercício de 2022, de acordo com a solicitação das Secretarias do Município, com as especificações no anexo I desde edital.

DADOS DA LICITANTE			
RAZÃO SOCIAL:			
CNPJ:	I ESTADUAL:		
ENDEREÇO:			
CIDADE:	ESTADO:	CEP:	
TELEFONE:	EMAIL:		
PARA PAGAMENTO VIA SISTEMA BANCÁRIO			
Nº BANCO:	BANCO:	AG:	CONTA:

REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO	
NOME:	
PROFISSÃO:	E CIVIL:
IDENTIDADE:	O EXPEDIDOR:
CPF:	
ENDEREÇO:	Nº
BAIRRO:	
CIDADE	

Item	Descrição/especificação	Qtd.	Unid.	Marca	Valor unit.	Valor total
1					R\$	R\$
Valor total						R\$

O valor global da presente proposta é de R\$_____ (_____).

Apresentamos nossa proposta para a execução do objeto do referido Processo licitatório, pelos preços unitários e total aqui definidos, declarando que neles encontram-se incluídas além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias,



fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto desta licitação;

Declaramos que o prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data para a entrega das propostas conforme art. 64, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520/2002;

Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as exigências, condições gerais e especiais estabelecidas no Edital para a presente licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente.

Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação (Conforme art. 9º da Lei 8.666/93), e não possuímos em nosso quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal, conforme art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

Depois de homologado o resultado nos comprometemos a assinar o CONTRATO, no prazo determinado no documento de convocação.

Propomo-nos a cumprir o prazo de entrega de forma parcela e aceitamos as condições de pagamento conforme determina o Edital.

Local de Entrega: **na sede do Setor de compras da Prefeitura Municipal**, no Endereço: Avenida Gercino Coutinho, 27, bairro – centro – CEP 38.170-000 - Perdizes – MG

_____, ____ de _____ de 2021.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxxx], para fins do disposto no Edital **Pregão Eletrônico N° 004/2022**, **DECLARA** ao Município de Perdizes-MG, sob as penas da Lei, que não foi declarada inidônea nem suspensa do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do artigo 87 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, bem como comunicará qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos para cadastramento, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2021.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxx], para fins de participação no **Pregão Eletrônico Nº 004/2022, DECLARA** ao Município de Perdizes-MG, sob as penas da Lei, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2021.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR PÚBLICO DA ATIVA

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxxx], para fins do disposto no Edital **Pregão Eletrônico Nº 004/2022, DECLARA** ao Município de Perdizes-MG, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação (conforme art.9º da Lei nº 8.666/93) e que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação disposta no art. 18, XII da Lei 12.708/2012.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, de _____ de 2021.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO VII
MINUTA DE CONTRATO
MODELO DE MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº _____/2021
PROCESSO Nº004/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº004/2022

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PERDIZES – PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA

Pelo presente instrumento particular, de um lado o **MUNICÍPIO DE PERDIZES**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ: 18.140.772/0001-94, com sede à Avenida Gercino Coutinho, nº 20, Bairro Centro na cidade de Perdizes MG, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, o **Sr. Antônio Roberto Bergamasco**, brasileiro, agricultor, casado, residente e domiciliado a Rua Padre Henrique Oliver, nº 554, Bairro Alvorada II, nesta cidade, portador do CPF 056.195.518-22 e do RG 1577059 SSP/SP, doravante denominado(a) **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na cidade de _____ à Rua/Avenida _____, nº _____, Bairro _____, CEP: _____, neste ato representada pelo seu sócio- administrador, Sr. _____, inscrito no C.P.F. sob o nº _____, doravante denominada(o) **CONTRATADA(O)**, considerando o resultado do **Processo Licitatório Nº 004/2022**, na modalidade **Pregão Eletrônico Nº 004/2022**, resolvem celebrar o presente **contrato para Contratação de empresa para Aquisição de material de papelaria e escritório**, com as especificações constantes no anexo I deste edital, conforme objeto abaixo e a proposta apresentada pela(o) **CONTRATADA(O)** no referido certame, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, sujeitando-se as partes contratantes às normas constantes da Lei Municipal nº 4.724 de 09 de agosto de 2005, Decretos Municipais nº 404 de 06 de setembro de 2005 (Pregão), nº 942 de 02 de março de 2021 (Pregão Eletrônico), pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, e em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1 A contratação de empresa para fornecimento de materiais de papelaria e escritório, para atender as necessidades dos setores administrativos e Secretarias da Prefeitura Municipal de Perdizes/MG no exercício de 2022, de acordo com a solicitação das Secretarias do Município, com as especificações no anexo I desde edital.

1.2. Vinculam-se ao presente Contrato ao **Processo Licitatório Nº 004/2022**, modalidade **Pregão Eletrônico Nº004/2022**, seus anexos, bem como a proposta da(o) **CONTRATADA(O)**, os quais constituem parte deste instrumento para todos os fins e efeitos de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTAMENTO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:



2.1. O preço global do presente contrato é de R\$ _____ (_____) no qual já estão inclusas todas as despesas especificadas na proposta da(o) **CONTRATADA(O)**, sendo os seguintes preços unitários por item:

Item	Descrição/especificação	Qtd.	Unid.	Marca	Valor unit.	Valor total
1					R\$	R\$
Valor total						R\$

2.2. Os pagamentos serão feitos da seguinte forma:

2.2.1. O pagamento será efetuado **até 30 (trinta) dias após a entrega do bem e a prestação do serviço**, mediante apresentação da nota Fiscal/Fatura, e o visto do setor responsável da Prefeitura Municipal de Perdizes, comprovando a entrega.

2.2.2. A Nota Fiscal/Fatura emitida pela(o) **CONTRATADA(O)** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

2.2.2.1. A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009.

2.2.3. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da(o) **CONTRATADA(O)** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

2.2.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro deste contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da(o) **CONTRATADA(O)** e com comprovação documental.

2.2.5. Os preços estipulados poderão ser reajustados a cada período de 12 (doze) meses, contado da data limite para apresentação das propostas, pelo IPCA do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE ou por outro índice oficial que venha a substituí-lo ou, na ausência de substituto, pela média simples dos principais índices econômicos que apuram a inflação anual acumulada.

2.2.6. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ENCARGOS:

3.1. No(s) preço(s) proposto(s) estão incluídos, além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente ou que venham a incidir sobre o objeto deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS:

4.1. O(s) material(is) objeto deste contrato será(ão) entregues pela(o) **CONTRATADA(O)**, conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma, prazos e condições especificadas no Edital **Pregão Eletrônico Nº 004/2022** e seus anexos, devidamente



acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal / Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal nº 8.666/93.

4.2. A entrega do(s) material(is) será de **no prazo máximo de 07 (sete) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento**, emitida pela Prefeitura Municipal de Perdizes, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.

4.3. As requisições a serem emitidas para aquisições dos itens objeto deste contrato, não serão emitidas em datas prévias, não serão obrigatoriamente emitidas contendo quantidade total dos itens, reservando assim à Prefeitura Municipal de Perdizes/MG o direito de **emissão da requisição de compras ou serviço**, conforme necessidade e datas escolhidas pela Administração.

4.4 A CONTRATADA deverá executar os serviços licitados em estrita conformidade com disposições e especificações deste edital, de acordo com este Termo de Referência, proposta de preços apresentada, e ainda, nos termos do contrato cuja minuta integra o presente edital.

4.5 As solicitações dar-se-ão periodicamente ou eventualmente, de acordo com a necessidade e conveniência das Secretarias solicitantes, durante toda a vigência do contrato, através de ordem de serviço emitidas pelas Unidades requisitantes.

4.6 Caso não seja atendida a solicitação e ou efetivada a execução do objeto dentro do prazo previsto, a CONTRATADA poderá ser objeto de aplicação das penalidades previstas no edital e neste Termo de Referência.

4.7 Serão recusados em todo ou em parte produtos e serviços que não atendam as especificações constantes neste Termo de Referência.

4.8 Deverão ser observadas, por parte da CONTRATADA, todas as obrigações complementares para a execução dos serviços.

4.9 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

4.10 A CONTRATADA será a única responsável pela qualidade dos serviços prestados.

4.11 Dentro do prazo de vigência do contrato, a CONTRATADA será OBRIGADA ao fornecimento dos serviços, desde que obedecidas às condições estabelecidas neste Termo de Referência.

4.12 A entrega dos serviços será parcelada e só estará caracterizada mediante solicitação do pedido realizado pelo CONTRATANTE e deverá ser realizada perante o fiscal do contrato especialmente designado para tal fim, que adotará os seguintes procedimentos:

4.13 provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pela CONTRATADA e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá o(s) serviço(s) para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pela CONTRATADA, ou aprovando, receberá provisoriamente o(s) serviço(s), mediante recibo;

4.14 definitivamente: após o recebimento provisório, verificação da integridade e realização de testes de funcionamento, se for o caso, e sendo aprovados, nos exatos termos do edital, e da



proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo mediante a expedição de termo circunstanciado e recibo aposto na Nota Fiscal (1ª e 2ª vias).

CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO:

5.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, o fiscal do contrato definido no item 5.4 abaixo está designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5.2. A fiscalização de que trata o item 5.1 acima não exclui nem reduz a responsabilidade da(o) **CONTRATADA(O)**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do(a) **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3. O representante do(a) **CONTRATANTE** anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

5.4. A Secretaria Municipal de Governo será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto e prestação de serviço desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

É de responsabilidade da **Secretaria Municipal de Governo e Planejamento do Município de Perdizes/MG**, através da servidora **Lúcia Antônia Borges, portadora do CPF: 495.269.876-91 e a Sra. Ana Paula Simões Fraça, portadora do CPF sob o nº104.724.146-31 e matrícula 0004504**, para o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto do presente contrato, na forma do artigo 67, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

5.5. O(A) **CONTRATANTE** reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da(o) **CONTRATADO(A)**.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

6.1. Caberá a(ao) **CONTRATADA(O)**, além das responsabilidades resultantes do Edital **Pregão Eletrônico nº 004/2022**, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores:

6.1.1. Realizar o objeto deste contrato, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao(a) **CONTRATANTE**, observando sempre as especificações do(s) material(is) a ser(em) fornecido(s).

6.1.2. Responder pelos danos causados diretamente ao(a) **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega do(s) material(is), não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo(a) **CONTRATANTE**.

6.1.3. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a entrega do(s) material(is) ainda que no recinto do(a) **CONTRATANTE**.



6.1.4. Efetuar a entrega do(s) material(is) e prestação de serviços objeto(s) deste contrato, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica.

6.1.5. Efetuar a entrega do(s) material(is) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital **Pregão Eletrônico Nº 004/2022** e seus Anexos e neste contrato.

6.1.6. Manter, durante todo o período de vigência deste contrato 01 (um) preposto aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, para representação do fornecedor e sempre que for necessário.

6.1.7. Acatar as orientações do(a) **CONTRATANTE**, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

6.1.8. Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

6.1.9. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento deste contrato.

6.1.10. Atender prontamente quaisquer exigências do representante do(a) **CONTRATANTE** inerente ao objeto desta licitação.

6.1.11. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

6.1.12. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, do(a) **CONTRATANTE**.

6.1.13. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE** os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução deste contrato, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerado.

6.2. São obrigações do(a) **CONTRATANTE**, além de outras assumidas neste Contrato:

6.2.1. Proporcionar todas as facilidades para que a(o) **CONTRATADA(O)** possa realizar a entrega do(s) material(is) objeto do Edital **Pregão Eletrônico Nº 004/2022** e deste contrato.

6.2.2. Assegurar-se da efetiva entrega de todos os itens constantes do Termo de Referência adjudicado a(ao) **CONTRATADA(O)**, verificando sempre as especificações, características e quantidades cotadas.

6.2.3. Emitir, por intermédio do Setor Competente do(a) **CONTRATANTE**, pareceres em todos os atos relativos ao(s) material(is) entregue(s) e que apresentar(em) problema(s), em especial quanto às suas especificações, durabilidade e condições de utilização.

6.2.4. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do **Pregão Eletrônico Nº 004/2022** e deste contrato, que venham a ser solicitados pela(o) **CONTRATADA(O)**.

6.2.5. Comunicar a(ao) **CONTRATADA(O)** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do(s) material(is) objetos deste contrato.



6.2.6. Rejeitar o(s) material(is) que a(o) **CONTRATADA(O)** entregar fora das especificações do Edital **Pregão Eletrônico Nº 004/2022** seus Anexos e deste contrato.

6.2.7. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES, DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

7.1. O presente contrato poderá ser alterado nos casos previstos pelo disposto no art. 65 da Lei nº 8.666/93, sendo que as quantidades previstas no Anexo I do Edital e na cláusula segunda deste contrato poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

8.1. O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura vigorando em 31/12/2022, facultando-se ao(a) **CONTRATANTE** rescindi-lo a qualquer época, nas hipóteses legais contidas no estatuto licitatório, mediante aviso por escrito com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza;

8.2 O prazo de execução do contrato será de 10 (dez) dias, contados da data de recebimento da ordem de compra/fornecimento pela **CONTRATADA**, prazo esse que poderá ser prorrogado nas hipóteses do art. 57, § 1º, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DA PRORROGAÇÃO:

9.1. O presente contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do § 2º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a(o) **CONTRATADA(O)** que:

- a) Inexecução total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência desta contratação;
- b) Ensejar o retardamento da execução do objeto deste contrato;
- c) Falhar ou fraudar na execução deste contrato;
- d) Comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) Cometer fraude fiscal.

10.2. A recusa do(a) adjudicatário(a) em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo(a) **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total deste contrato e do objeto desta licitação, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo(a) **CONTRATANTE**:

10.2.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendido aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;

10.2.2. Suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Perdizes/MG, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

10.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 05 (cinco) anos;



10.2.4. Rescisão unilateral do contrato sujeitando-se a(o) **CONTRATADA(O)** ao pagamento de indenização ao(a) **CONTRATANTE** por perdas e danos.

10.2.5. Multas pecuniárias nos seguintes termos:

10.2.5.1. A total inexecução dos compromissos assumidos em função deste contrato sujeitará a(o) **CONTRATADA(O)** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de cada item inadimplido que lhe foi adjudicado, atualizado à data do inadimplemento, adotando-se como índice de variação o IPC-FIPE.

10.2.5.2. A inexecução parcial dos compromissos assumidos em função deste contrato sujeitará a(o) **CONTRATADA(O)** à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

10.2.5.3. Pelo descumprimento de obrigações acessórias, tais como a não apresentação de quaisquer dos documentos atinentes à entrega e/ou execução do objeto, será cominada multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor global da prestação.

10.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

10.4. As sanções previstas nos subitens 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3 e 10.2.4 poderão ser aplicadas a(ao) **CONTRATADA(O)** juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

10.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a(o) **CONTRATADA(O)** ou profissional que:

- a) Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

10.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa a(ao) **CONTRATADA(O)**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao(a) **CONTRATANTE** serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

10.8. Caso o(a) **CONTRATANTE** determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da(o) **CONTRATADA(O)**, o(a) **CONTRATANTE** poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

10.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta da(o) **CONTRATADA(O)**, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao(a) **CONTRATANTE**, observado o princípio da proporcionalidade.

10.11. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias



dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.

10.12. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.13. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.14. As penalidades serão registradas no cadastro da(o) **CONTRATADA(O)**, quando for o caso.

10.15. A critério da administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do material for devidamente justificado pela firma e aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO DO CONTRATO:

11.1. A(O) **CONTRATADA(O)** reconhece, nos termos do art. 55, IX da Lei 8.666/93, os direitos do(a) **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 a 80 do mesmo diploma legal.

11.2. Este contrato estará sujeito à rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do(a) **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, do citado artigo, quando nenhuma indenização será devida a(ao) **CONTRATADA(O)**;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o(a) **CONTRATANTE**: e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

11.3. Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

12.1. As despesas decorrentes da execução deste instrumento no **Exercício de 2022** correrão por conta da Dotação Orçamentária número

Unidade	Classificação	Descrição	Ficha
02 21 04	04.122.0009 2.0010 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	18
02 27 01	15.122.0032 2.0035 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	51
02 25 01	15.122.0031 2.0032 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	420
02 28 01	12.122.0046 2.0050 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	130
02 29 00	10.122.0020 2.0086 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	785



02 37 01	10.301.0064 2.0091 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	833
02 37 01	10.301.0064 2.0093 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	852
02 36 00	08.243.0068 2.0103 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	811
02 32 04	20.122.0076 2.0115 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	1.005
02 38 00	08.244.0070 2.0107 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	921
02 28 04	13.392.0055 2.0066 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	670
02 21 04	04.181.0013 2.0014 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	39
02 28 01	12.365.0051 2.0058 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	526
02 28 01	12.365.0050 2.0056 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	489
02 28 01	12.361.0046 2.0051 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	236
02 28 01	12.366.0052 2.0061 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	554
02 30 04	08.122.0065 2.0098 3.3.90.30.00.00	Material De Consumo	540
02 21 04	04.181.0013 2.0013 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	36
02 25 02	15.451.0036 2.0039 3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	320
02 37 02	10.304.0087 2.0096 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	1364
02 28 05	27.811.0057 2.0069 3.3.90.30.00.00	Material de consumo	723

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA REGÊNCIA:

13.1. Os casos omissos serão resolvidos com observância das disposições constantes na Lei Municipal nº 4.724 de 09 de agosto de 2005, Decretos Municipais nº 404 de 06 de setembro de 2005 (Pregão), nº 942 de 02 de março de 2021 (Pregão Eletrônico), pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO:

14.1. O(A) **CONTRATANTE** providenciará a publicação resumida do presente instrumento, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO:

15.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Perdizes/MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir as questões judiciais provenientes deste contrato.



PREFEITURA DE
PERDIZES

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, que também a subscrevem para que produza os efeitos legais.

Perdizes MG, _____ de _____ de 2021.

MUNICÍPIO DE PERDIZES/MG
ANTONIO ROBERTO BERGMASCO
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

EMPRESA
REPRESENTANTE
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1) _____
Nome:
CPF:

2) _____
Nome:
CPF:



ANEXO VIII

**DECLARAÇÃO ENQUADRAMENTO COMO MICRO-EMPRESA
OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Para fins do disposto no item 5.2 letra “a” e 5.2.1 do **EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2022**, declaro, sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ no _____, cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar e no Decreto nº 6.204, de 05.09.2007.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

Local e Data

Representante Legal ou Procurador do Licitante

(nome e assinatura)